

Stichting ZuidZorg

Financiële Jaarverantwoording

over 2024



Vertrouwd Dichtbij

INHOUDSOPGAVE

I.	Verslag van de Raad van Bestuur en verslag van de Raad van Toezicht	3
II.	Bestuur	38
III.	Geconsolideerde jaarrekening	39
III.1	Geconsolideerde balans per 31 december 2024	40
III.2	Geconsolideerde winst-en-verliesrekening over 2024	42
III.3	Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2024	44
III.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	45
III.5	Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2024	59
III.6	Toelichting op de geconsolideerde winst-en-verliesrekening	71
III.7	Mutatieoverzicht immateriële vaste activa	77
III.8	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	78
	Enkelvoudige jaarrekening	79
III.9	Enkelvoudige balans per 31 december 2024	80
III.10	Enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2024	82
III.11	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	83
III.12	Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2024	84
III.13	Toelichting op de enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2024	93
III.14	Enkelvoudig mutatieoverzicht immateriële vaste activa	96
III.15	Enkelvoudig mutatieoverzicht materiële vaste activa	97
III.16	Toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen	98
III.17	Enkelvoudig mutatieoverzicht financiële vaste activa Deelnemingen	99
III.18	Enkelvoudig mutatieoverzicht financiële vaste activa Lening u/g IC	100
IV.	Vaststelling en goedkeuring	100
V.	Overige gegevens	102
V.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	102
V.2	Nevenvestigingen	102
V.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	103

Jaarverslag 2024

Stichting ZuidZorg



Inhoudsopgave

1. Voorwoord	5
2. Terugblik 2024	7
3. Ontwikkeling in detail	15
4. Financieel	23
5. Risico's en beheersmaatregelen	25
6. Organisatieprofiel	29
7. Jaarverslag Raad van Toezicht	32



Vertrouwd Dichtbij

1. Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2024 van Stichting ZuidZorg (hierna: “ZuidZorg”). Het jaar 2024 was in vele opzichten een mooi en bijzonder jaar. Er waren diverse kansen en uitdagingen, zowel binnen onze eigen organisatie als in het zorglandschap om ons heen.

In de zorg hebben we te maken met een dubbele vergrijzing. Het aantal mensen dat een zorg- of ondersteuningsbehoefte heeft, zal steeds verder toenemen, terwijl het aantal zorgprofessionals zal gaan afnemen door de krapte op de arbeidsmarkt. Een behoorlijke uitdaging waar ZuidZorg op anticipeert om de toegankelijkheid van zorg voor nu en de toekomst te kunnen blijven garanderen voor de inwoners van de regio Zuidoost Brabant.

Het afgelopen jaar heeft ZuidZorg verschillende activiteiten ontplooid om onze ambitie waar te maken. ZuidZorg Wijkzorg heeft eind 2023 een nieuw portfolio ontwikkeld dat inspeelt op het feit dat mensen langer thuis willen blijven wonen in hun eigen vertrouwde omgeving. Dit nieuwe portfolio, genaamd ‘ZuidZorg Gewoon Thuis’, biedt een integraal aanbod van verpleging, verzorging, begeleiding en ondersteuning. In 2024 heeft ZuidZorg Wijkzorg dit product breder in de regio beschikbaar gemaakt en zijn er 14 nieuwe teams gestart. Samen met ongeveer 225 zorgprofessionals hebben we meer dan 250 cliënten kunnen ondersteunen en het voor hen mogelijk gemaakt om langer (gewenst) thuis te blijven wonen. Cliënten waarderen ZuidZorg Gewoon Thuis met een rapportcijfer 8 en dat betekent dat we als ZuidZorg een significante bijdrage hebben kunnen leveren aan kwaliteit van leven. Een ongelooflijke prestatie van onze organisatie, die heeft laten zien snel en wendbaar te zijn en in staat is om in korte tijd een organisatieverandering door te voeren.

Om deze verandering door te kunnen maken heeft ZuidZorg haar staforganisatie ingericht naar de drie pijlers binnen ZuidZorg en verder geoptimaliseerd.

Samen met onze ketenpartners in de VVT en de huisartsen zorgt ZuidZorg voor passende zorg aan onze cliënten. In 2024 heeft ZuidZorg Wijkzorg samen met de drie ziekenhuizen in de regio nieuwe zorgpaden ontwikkeld om zorg te verplaatsen naar huis. In 2024 zijn we er onder andere in geslaagd om als derde regio van Nederland een klinisch bed te verplaatsen voor patiënten met acuut hartfalen. Bovendien kan ZuidZorg patiënten met oncologische problematiek ondersteunen in de thuissituatie door de behandeling thuis in plaats van in het ziekenhuis uit te voeren.

Naast ZuidZorg Wijkzorg heeft ook ZuidZorg Thuiscoaching ingespeeld op de uitbreiding en doorontwikkeling van het portfolio, waarbij ZuidZorg Thuiscoaching nog verder inspeelt op de ondersteuningsbehoefte van de meest kwetsbaren in de thuissituatie. Met dit nieuwe portfolio bedient Thuiscoaching een breed spectrum aan deskundigheid, waarbij naast de inzet van een hoog deskundigheidsniveau ook op het niveau van welzijn kan worden ingezet. ZuidZorg Thuiscoaching heeft haar netwerk verbreed en werkt integraal samen met ZuidZorg Wijkzorg. Mede dankzij deze samenwerking, het stevige netwerk en het ondernemende karakter van dit bedrijfsonderdeel, zijn de doelstellingen behaald. Een knappe prestatie.

Naast een ruimer portfolio om de doorstroom in de keten te bevorderen, heeft ZuidZorg een bijdrage geleverd aan regionale ontwikkelingen zoals deelname aan de regionaard en het implementeren van de regioplannen in lijn met het Integrale Zorgakkoord (IZA). ZuidZorg heeft een leidende rol in regionale programma’s zoals: ziekenhuisverplaatste zorg - bevorderen zelfredzaamheid - inrichten regionaal capaciteitsbeheer. Dit zijn mooie voorbeelden van een samenwerking met strategische partners in het belang van de zorg. ZuidZorg gelooft in samenwerking, innovatie en kennisdeling in het belang van het toegankelijk en betaalbaar houden van de zorg.

Als bestuurder van Stichting ZuidZorg ben ik ongelooflijk trots op wat onze medewerkers in 2024 samen hebben bereikt. We hebben vanuit onze cultuur laten zien hoe wendbaar onze organisatie is met altijd oog voor kwalitatief goede en passende zorg. Ons zorghart klopt en dat is wat ons verbindt. Graag wil ik al onze zorgprofessionals, ondersteunende teams, medezeggenschapsorganen en de Raad van Toezicht hartelijk danken voor hun inzet, bijdrage en betrokkenheid het afgelopen jaar.

We hebben het samen gedaan!
Op naar een mooi en uitdagend 2025.

Chantal Goesten
Bestuurder Stichting ZuidZorg

Eindhoven, mei 2025

ZuidZorg op weg naar 2026

Chantal Goesten, bestuurder ZuidZorg, vertelt

'De veranderende omgeving en de enorme uitdagingen waar we de aankomende jaren voor staan, dwingt ons snel te anticiperen. En dat doen we bij ZuidZorg. We zijn een flexibele organisatie en kunnen snel inspelen op het veranderende zorglandschap. Met onze speerpunten groei, portfolio, innovatie en netwerk geven we richting aan onze koers op weg naar 2026.'



2. Terugblik 2024

2.1 Terugblik 2024

Het jaar 2024 heeft zich wederom gekenmerkt als bijzonder jaar met vele uitdagingen en ontwikkelingen, maar ook met kansen en mogelijkheden, waarbij ZuidZorg als organisatie zich in alle opzichten steeds positioneert als Vertrouwd Dichtbij. De aanhoudende krapte op de arbeidsmarkt en de groeiende vraag naar zorg en ondersteuning aan huis, zetten onze zorgprofessionals en organisatie blijvend onder druk. Ondanks deze druk heeft ZuidZorg met onafgebroken inzet en flexibiliteit van alle medewerkers de zorg ook in 2024 weer kunnen realiseren.

Marktontwikkeling: het zorglandschap verandert

Het zorglandschap ontwikkelt zich snel en anderzijds staat de zorgmarkt enorm onder druk. We staan voor grote uitdagingen met een structureel tekort aan zorgprofessionals door de vergrijzing en ontgroening. Steeds meer oudere mensen wonen langer thuis en tegelijkertijd neemt het aantal jongere mensen af om voor hen te kunnen zorgen. Tevens zijn er de onzekerheden van de aangekondigde bezuinigingen in de zorg naast de ontwikkelingen en kansen ten aanzien van het Integraal Zorg Akkoord (IZA).

Programma 'Zorgprofessional staat centraal'

ZuidZorg heeft in 2024 een vervolg gegeven aan het interne programma 'Zorgprofessional staat centraal'. Het middenkader dat eind 2023 is gerealiseerd, heeft zich gedurende het afgelopen jaar verder gevormd om nabijheid en steun te kunnen geven aan medewerkers. Samen met de inzet op het verzuim heeft dit geleid tot een sterke verlaging van het aantal medewerkers in verzuim. Daarnaast is de staf en ondersteuning verder vormgegeven met onder andere als doel het verlagen van de administratieve taken bij de zorgprofessionals. Zo geven we ruimte aan zorgprofessionals om te doen waar ze goed in zijn, namelijk warme en goede zorg te geven aan onze cliënten.

Portfolio Thuisondersteuning

ZuidZorg heeft in het jaar 2024 het portfolio ZuidZorg Gewoon Thuis, een volledig pakket van ondersteuning, zorg en welzijn aan huis, verder uitgerold. De dienstverlening ZuidZorg Gewoon Thuis (ZGT) van ZuidZorg Wijkzorg sluit aan op de marktontwikkeling en de behoefte van mensen om langer thuis te blijven wonen in hun vertrouwde omgeving. In 2024 is het aantal ZuidZorg Gewoon Thuis teams van twee naar 16 teams gegroeid over het gehele werkgebied van ZuidZorg. Daarnaast heeft ook ZuidZorg Thuiscoaching een sterke focus gelegd op het portfolio thuisondersteuning onder andere aan cliënten waarvoor het aanbod ZuidZorg Gewoon Thuis niet passend is. Zo biedt ZuidZorg ook voor deze groep cliënten passende ondersteuning aan huis met als doel 'zo lang mogelijk, zo zelfstandig en met zo veel mogelijk plezier, thuis blijven wonen'. Een sterke ontwikkeling binnen ZuidZorg, waarvoor een nieuwe groep medewerkers wordt aangenomen met een hart voor de (ouderen)zorg, maar voor wie een zorgdiploma geen vereiste is.

Portfolio Vastgoed

Naast de verbreding en verdieping van het portfolio voor zorg en ondersteuning, richtte ook ZuidZorg Vastgoed zich op de verdere doorontwikkeling van het portfolio met advies aan derden ten aanzien van exploitatie, beheer en verduurzaming van vastgoed. Een bijzondere mijlpaal is de start van een omvangrijke transformatie van het ZuidZorg vastgoed locatie in Son tot een volwaardig Gezondheidscentrum. ZuidZorg Vastgoed verkent tot slot de combinatie van wonen en zorg in de vorm van geclusterde woonvormen of kleinschalig wonen.

2.2 Waar wij als ZuidZorg voor staan

Bij ZuidZorg doen wij er alles aan om het leven van onze cliënten aangenamer te maken. Wij bieden kwalitatief goede zorg en ondersteuning, zodat onze cliënten langer thuis kunnen blijven wonen. Hierin komt ook onze bijdrage aan het algemeen maatschappelijk belang naar voren. Samen met cliënten en hun mantelzorgers en/of familie en dierbaren kijken we wat onze cliënten zelf nog kunnen en hoe ZuidZorg kan bijdragen aan de kwaliteit van leven van onze cliënten.

Om dit te kunnen realiseren onderhouden we nauwe contacten met huisartsen, specialisten, ziekenhuizen en GGZ-instellingen. We zijn een belangrijk verlengstuk van de zorg, die door hen wordt geboden en bovendien kunnen wij deze zorg bij de cliënten thuis leveren.

Dankzij deze verbindingen heeft ZuidZorg een sleutelpositie in de wijk; vertrouwd en dichtbij. Op deze manier zorgen we ervoor dat cliënten zoveel mogelijk op eigen kracht het beste uit hun leven halen en de dingen kunnen blijven doen die voor hen van betekenis zijn.

Missie en visie ZuidZorg

Onze missie en visie vormen de kern van onze activiteiten.

Hierop is onze wijze van het bieden van goede zorg, ondersteuning en begeleiding gebaseerd.

Vertrouwd en Dichtbij.

Onze missie

Bij ZuidZorg helpen we iedereen, van jong tot oud, om langer, op een veilige en prettige manier thuis te leven.

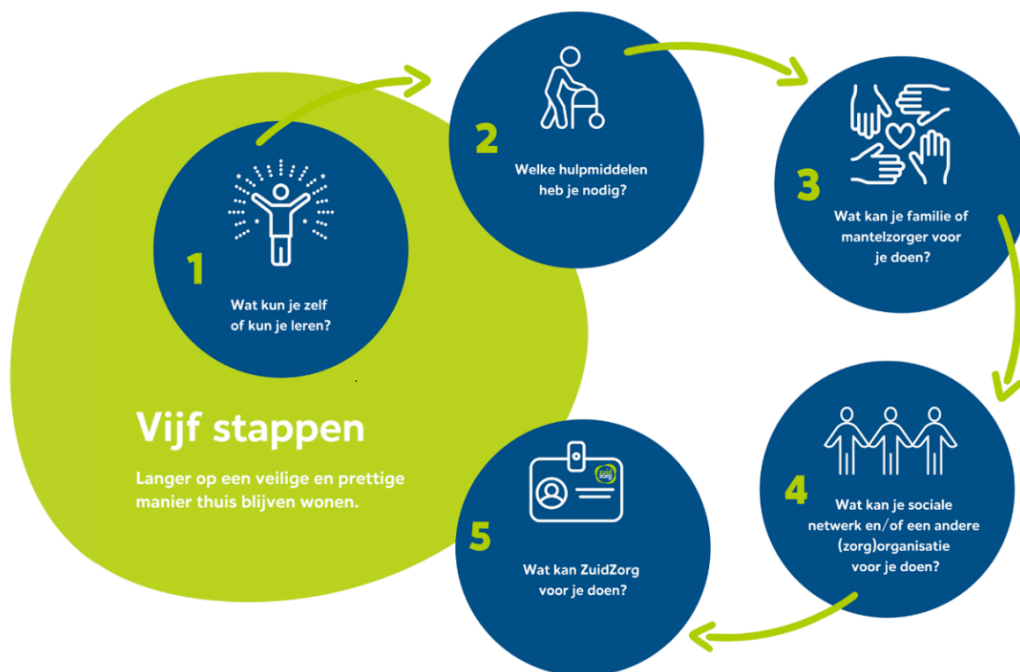


Onze visie

We bieden iedereen van jong tot oud goede zorg, ondersteuning en begeleiding thuis in hun vertrouwde omgeving. Samen onderzoeken we wat zij zelf kunnen doen. En hoe wij kunnen bijdragen aan de kwaliteit van leven thuis. We bevorderen daarbij de weerbaarheid, vitaliteit en zelfredzaamheid. Zo kunnen onze cliënten zo veel mogelijk de dingen blijven doen, die voor hen van betekenis zijn. Daarbij maken we gebruik van moderne technologieën en werken we samen met onze cliënten, mantelzorgers en netwerkpartners.

ZuidZorg maakt zich sterk voor langer, veilig en prettig thuis wonen van eenieder die dat nodig heeft. Mensen willen graag zelfstandig blijven. ZuidZorg helpt daar graag bij en draagt daarmee bij aan het algemeen maatschappelijk belang.

Daarnaast zijn er steeds meer mensen die een beroep doen op zorg, maar er zijn te weinig zorgprofessionals om aan de groeiende vraag naar zorg te voldoen. Daarom is het belangrijk om er met elkaar in de zorgketen voor te zorgen dat iedereen zo lang mogelijk zelfstandig blijft, hetgeen cliënten veelal ook als het prettigst ervaren. Bij ZuidZorg ondersteunen we cliënten bij het zoeken naar oplossingen om langer op een veilige en prettige manier thuis te kunnen blijven wonen. We zorgen ervoor dat cliënten zo veel mogelijk zelfstandig de dingen zelf kunnen blijven doen. Hierbij kijken we met een positieve blik en gaan we altijd uit van hetgeen een cliënt nog wel kan.



2.3 Drie pijlers van ZuidZorg

Binnen ZuidZorg levert iedereen een bijdrage aan onze missie om goede zorg te verlenen. We hanteren binnen onze organisatie drie pijlers, die we belangrijk vinden:

1. We bieden goede zorg.
2. We hebben leuk en gezond werk.
3. We zijn financieel gezond.

We ondersteunen onze zorgprofessionals daarin optimaal, zodat zij kwalitatief goede zorg kunnen verrichten en we zorgen ervoor dat ze goed uitgerust op pad gaan. Dat doen we bijvoorbeeld door het aanbieden van dienstkleding voor onze zorgprofessionals, vervoer zoals een fiets of leaseauto, maar ook door het beschikbaar stellen van verschillende devices en het elektronisch cliëntendossier. Hiermee willen wij ervoor proberen te zorgen dat de zorgprofessionals zich zo veel mogelijk kunnen richten op het daadwerkelijk verlenen van de goede zorg en ondersteuning.

Daarnaast hechten wij waarde aan de persoonlijke en vakinhoudelijke ontwikkeling van onze zorgprofessionals. We bieden volop kansen en mogelijkheden aan onze mensen om zich binnen het vakgebied en op persoonlijk vlak verder te ontwikkelen. Ook zonder zorgdiploma zijn nieuwe medewerkers welkom bij ZuidZorg. Met diverse leertrajectlijnen bieden we hen de kans om zich in te zetten voor de (ouderen)zorg. Het werkplezier van onze zorgprofessionals hebben we hoog in het vaandel staan. Fluitend naar je werk en met een tevreden glimlach weer naar huis. Dat is wat we onze zorgprofessionals gunnen!

Tot slot is het voor ons uiteraard belangrijk om onze organisatie financieel gezond te houden. Op deze wijze kan ZuidZorg op passende wijze haar zorgprofessionals belonen en ondersteunen en daarnaast blijven bijdragen aan de systeemfuncties, die ZuidZorg in de regio biedt.

2.4 Strategisch Kader 2024-2026

In het afgelopen jaar heeft ZuidZorg net als voorgaande jaren vastgehouden aan haar koers, waarin groei, innovatie en investeren in het netwerk belangrijke speerpunten zijn. Naar aanleiding van een herijking van het strategisch kader in 2023 met de Raad van Toezicht en Raad van Bestuur is daarbij een speerpunt toegevoegd. Daarmee bestaat het Strategisch Kader 2024-2026 uit vier speerpunten; te weten Groei, Innovatie, Netwerkspeler en het nieuwe speerpunt Portfolio.

ZuidZorg richt zich ook de komende jaren met name op het speerpunt groei en het verder ontwikkelen van het portfolio passend bij de marktontwikkelingen in de regio en de kansen en uitdagingen, waarvoor ZuidZorg staat. Zo richt ZuidZorg zich naast hoogwaardige, hoogcomplexere zorg aan huis, ook op het bieden van langdurige ondersteuning en welzijn aan huis.

Speerpunten strategisch kader

Vanuit haar missie en strategisch kader investeert ZuidZorg ook in 2024 continu in haar vier speerpunten, te weten:

1. Groei
2. Netwerkspeler
3. Innovatie
4. Portfolio

Deze vier speerpunten worden hieronder nader toegelicht.

Groei

- We blijven ons krachtig inzetten om meer medewerkers te werven en de instroom te vergroten.
- Voor een nóg betere geografische dekking van ons werkgebied, willen we ons werkgebied verder uitbreiden.
- We blijven onze kwaliteit verbeteren.

Netwerk

- We gaan intensieve samenwerkingsverbanden aan met andere zorgorganisaties, zoals ziekenhuizen, huisartsen en woningcorporaties.
- We willen nieuwe diensten lanceren, denk daarbij aan bijvoorbeeld ons zorgaanbod in relatie tot woonvormen.

Innovatie

- We blijven zoeken naar nieuwe innovatieve ontwikkelingen. Met technologische en innovatieve oplossingen kunnen we meer cliënten van zorg voorzien met hetzelfde aantal zorgprofessionals.

Portfolio

- We bieden de juiste vorm van ondersteuning, zorg en begeleiding passend bij de landelijke inzet en wens van cliënten om zo lang mogelijk in de vertrouwde omgeving te blijven wonen.

Eerste speerpunt: Groei

Om in te spelen op de groeiende behoefte bij ouderen om zo lang mogelijk zelfstandig thuis te blijven wonen, heeft ZuidZorg gedurende het jaar 2024 haar aanbod op het gebied van thuisondersteuning verder uitgerold. ZuidZorg Wijkzorg heeft haar portfolio ZuidZorg Gewoon Thuis (ZGT), een integraal aanbod van welzijn, ondersteuning en zorg aan huis, uitgebreid van twee ZGT teams eind 2023 naar 16 operationele ZGT teams in 2024 verspreid over het gehele werkgebied van ZuidZorg.

Met dit nieuwe product sluit ZuidZorg nog beter aan op de behoefte van cliënten om langer op een fijne manier thuis te wonen. Cliënten ontvangen langere zorgmomenten, waarbij welzijn, huishouden en zorg worden gecombineerd en door dezelfde professionals worden gegeven. Uiteraard biedt ZuidZorg ook binnen het VPT haar vertrouwde verpleegkundige zorg en verzorging van hoge kwaliteit. Binnen ZuidZorg Thuiscoaching is het team Thuisondersteuning bijna verdubbeld. Deze uitbreiding geeft ruimte om meer cliënten de ondersteuning en begeleiding aan huis te bieden.

Ten aanzien van de groeiambitie heeft ZuidZorg in 2024, ondanks de krappe arbeidsmarkt en alle ontwikkelingen binnen het zorglandschap, een bijzondere prestatie in haar groeiambitie neergezet.

Tweede speerpunt: Netwerkspeler

ZuidZorg heeft een goede infrastructuur en vervult diverse regionale (zorg) functies. Zo is inmiddels bijna de gehele regio aangesloten op de acute zorg in de nacht (opvolging alarmering) en verzorgt ZuidZorg een regionale functie in de palliatieve fase. Bovendien heeft er op bestuurlijk niveau zeer frequent overleg plaatsgehad met de drie ziekenhuizen in onze regio, de twee huisartsengroepen maar uiteraard ook de gemeenten en het sociaal domein. Belangrijke onderwerpen zijn het toegankelijk houden van de zorg en de juiste zorg aanbieden op de juiste plek. Tevens blijft ZuidZorg een mooie bijdrage leveren in de acute als verlengde arm van de huisartsenpost. In 2024 zijn er hierdoor honderden reisbewegingen naar de huisartsenpost voorkomen, doordat onze teams bij een 'niet pluis gevoel' vanuit de huisarts naar de thuissituatie van een cliënt zijn afgereisd, waarna een huisarts niet (meer) nodig was.

Een belangrijke ontwikkeling in 2024 zijn de regionale IZA projecten, waarin ZuidZorg een essentiële rol speelt in twee projecten.

- IZA project 'Zelfredzaamheid in de keten'
ZuidZorg is kartrekker van de regionale domeinoverstijgende beweging en penvoerder van het IZA project 'Zelfredzaamheid in de keten'. Deze beweging zet in op een transformatie in de zorg met als doel het behouden en faciliteren van zelfredzaamheid. ZuidZorg gelooft in de positie van een netwerkspeler en heeft hier aandacht voor door in te zetten op: van 'zorgen voor'... naar 'zorgen dat', waarbij onze zorgprofessionals de 5 stappen van onze visie doorlopen.
- IZA project 'De buurt als ecosysteem'
ZuidZorg is samen met 15 (landelijke) wijkzorgpartijen actief in het IZA project 'De buurt als ecosysteem'. Binnen dit project is ZuidZorg penvoerder en kassier voor de specifieke buurt Son en Breugel. Binnen deze buurt heeft ZuidZorg ingezet op een gezamenlijke betrokkenheid van alle partijen, zoals huisartsen, wijkverpleging, apotheek, sociaal domein en de inwoners.

Derde speerpunt: Innovatie

Technologische ontwikkelingen volgen elkaar snel op. Het is onmogelijk om achter te blijven en dat geldt ook voor onze organisatie. De vraag naar zorg neemt de komende jaren toe, terwijl het aanbod aan zorgprofessionals afneemt. De zorg heeft dus last van een dubbele vergrijzing. ZuidZorg heeft in 2024 enkele belangrijke innovatieve pilots gestart.

- Combibaan Wijkverpleegkundige en POH
Begin 2024 is een pilot gestart met de combibaan van wijkverpleegkundige bij ZuidZorg en praktijkondersteuner ouderenzorg bij een huisartsenpraktijk (POH). Deze combibaan draagt bij aan de samenwerking tot versterking van de eerstelijnszorg en geeft een toegevoegde waarde aan de functie van wijkverpleegkundige. ZuidZorg is gestart met een pilot in twee praktijken in Eindhoven. Vanwege de succesvolle resultaten, wordt de combibaan verder voortgezet en uitgebreid naar andere praktijken in 2025.
- Zorgrobot Tessa
Eind 2024 is een pilot gestart met de inzet van Tessa op diverse wijklocaties van ZuidZorg Wijkzorg. Zorgrobot Tessa helpt cliënten met een cognitieve beperking (zoals dementie) bij hun dagstructuur door middel van verbale begeleiding. Een bijzondere stap in zorginnovatie bij ZuidZorg voor een nog betere zorg en ondersteuning aan cliënten thuis.
- Uitbreiding medicijndispenser
In 2024 is het gelukt om het aantal ingezette Medido's (medicijndispenser) verder uit te breiden naar 340. Ook op deze manier dragen we eraan bij dat onze cliënten steeds langer verantwoord thuis kunnen blijven wonen.

ZuidZorg heeft continu oog voor innovaties en ontwikkelingen, waarbij de focus ligt op bewezen innovaties/ontwikkelingen, die ook een verantwoorde financiering kennen. De medicijndispenser, zelfredzaamheidskoffer, diagnose tas, E-coaching zijn hier voorbeelden van. Daarbij wordt ook gekeken naar Slimmer Leven en het RZCC.

Een regionale oriëntatie is van het grootste belang, omdat bijvoorbeeld het uitwisselen van gegevens een regionale aangelegenheid is. Daarnaast zijn de investeringen enorm groot. Verder vervult ZuidZorg een voortrekkersrol in het verwezenlijken van de regioplannen waarbij het Integrale Zorg Akkoord de kapstok is. Kortom, ZuidZorg heeft aandacht voor innovatieve ontwikkelingen die voor haar dienstverlening relevant kunnen zijn.

Vierde speerpunt: Portfolio

ZuidZorg richt zich op de (door)ontwikkeling van nieuwe producten, die aansluiten op de marktvraag en marge genereren, zoals de uitrol van het portfolio ZuidZorg Gewoon Thuis (zie speerpunt Groei). Daarnaast heeft ZuidZorg in 2024 ingezet op de ontwikkeling van ziekenhuisverplaatste zorg. Na de zomer is ZuidZorg samen met Máxima MC met een intensieve samenwerking gestart om de medische behandeling van patiënten met acuut hartfalen en patiënten met een kankerbehandeling, thuis voort te zetten in plaats van in het ziekenhuis. Het Verpleegtechnisch Thuiszorg Team van ZuidZorg maakt deze zorg aan patiënten in de eigen vertrouwde omgeving mogelijk. Patiënten kunnen hierdoor het ziekenhuis eerder verlaten en hoeven minder vaak naar het ziekenhuis voor de behandeling, dit is minder belastend voor de patiënt en hun naasten.

2.5 Terugblik financieel

Terugkijkend is 2024 financieel een goed jaar geweest. Het resultaat is boven begroting uitgekomen en de beoogde groei in volume en opbrengsten is gerealiseerd. De groeistrategie met uitbreiding van product portfolio en diversificatie van financieringsstromen heeft ervoor gezorgd dat de baten uit zorgverlening met ruim 18% zijn toegenomen. Hiermee kunnen we de continuïteit van onze dienstverlening borgen. Deze groei en diversificatie heeft plaatsgevonden binnen beide zorgbedrijven, ZuidZorg Wijkzorg BV en ZuidZorg Thuiscoaching BV.

Binnen Wijkzorg is met name rond WLZ VPT een groei gerealiseerd waarbij Wijkzorg in 2024 van 2 naar 16 teams is gegroeid die zich onder de naam 'ZuidZorg Gewoon Thuis' richten op de langdurige zorg van cliënten in de eigen omgeving. Daarmee heeft Wijkzorg haar dienstverlening verder uitgebreid van (hoog-)complexe zorg thuis naar chronische en laagcomplexe zorg en veel nieuwe cliënten bereikt en de mogelijkheid ontwikkelt om hen langer en volledig thuis te ondersteunen. Met deze groei heeft Wijkzorg haar opbrengsten ook meer gediversifieerd door het aandeel WLZ ten opzichte van het van oudsher dominante aandeel ZVW. Ondanks de diversificatie van de omzet blijft het van belang om ook binnen de ZVW kostendekkende tarieven te verkrijgen. Dat het resultaat van Wijkzorg in 2024 lager is dan in 2023 komt door het sterk eenmalige karakter van het resultaat 2023. Het resultaat 2024 is beter dan begroot en zowel resultaat als de ratio bedrijfsopbrengsten / bedrijfslasten ontwikkelen zich zoals verwacht.

Thuiscoaching heeft eveneens een forse groei gerealiseerd van meer dan 30% van de bedrijfsopbrengsten. Daarbij heeft ook Thuiscoaching ingezet op meer financieringsstromen waarbij het aandeel WMO relatief is afgenomen ten opzichte van zowel de WLZ als de Jeugdwet. Deze uitbreiding van portfolio in combinatie met een passende inzetmix van functieniveau zorgt ook hier voor een voor de continuïteit van de dienstverlening benodigde verbetering van het resultaat.

Door in het productportfolio en daarmee ook in financieringsstromen meer te diversifiëren heeft ZuidZorg zich minder afhankelijk gemaakt van een (soort) financier. Daarnaast heeft ZuidZorg in 2024 geïnvesteerd in het versterken van de ondersteuningsstructuur en het middenkader. Door kennis meer te bundelen ontstaat meer ruimte voor specialisatie en synergie tussen de bedrijven. Het bij de ondersteuning beleggen van werkzaamheden die voorheen meer bij de zorgprofessional lagen, biedt ruimte om meer tijd te besteden aan de cliënt en efficiënter te werken. Dit is te merken bij het meer centraal plannen en de inzet

van het capaciteitsbureau. ZuidZorg verwacht dat deze ontwikkelingen in 2025 zullen bijdragen aan een verdere verlaging van de overhead en verbetering van de bruto marge. Zeker omdat vereiste opstartkosten inmiddels zijn gemaakt en in 2025 juist de opbrengsten zichtbaar worden.

2.6 Vooruitblik 2025

ZuidZorg Wijkzorg blijft zich ook in 2025 richten op twee paden: Zorgprofessional staat centraal en Portfolio achter de voordeur. De clustermanagers, teamcoaches en strategisch HR adviseurs zullen meer in hun rol groeien en eraan bijdragen blijvend te investeren in de cruciale nabijheid van onze medewerkers. Bijkomend gevolg zal zijn dat de productiviteit toeneemt en de uitstroom van medewerkers afneemt. Ook de doorontwikkeling van het capaciteitsbureau en de implementatie van een nieuw planningssysteem zullen in 2025 bijdragen aan een efficiëntere planning en arbeidsvreugde. Dit zal bijdragen aan een stijging van de productiviteit zoals we die in 2024 hebben gezien. Alle maatregelen samen moeten ervoor zorgen dat het volume van de wijkverpleging in 2025 op peil blijft en onze zorgprofessionals minder administratieve druk ervaren.

Ten aanzien van het pad Portfolio achter de voordeur wil ZuidZorg in 2025 7 nieuwe ZuidZorg Gewoon Thuis teams lanceren, en met deze ambitieuze groei van 20% te beantwoorden aan de zorgvraag

ZuidZorg Thuiscoaching zal in 2025 de werving en selectie van nieuwe medewerkers verder uitbouwen, waarbij eind 2025 het aantal van 100 medewerkers zal worden gepasseerd. Hierbij zet ZuidZorg Thuiscoaching in op de juiste mix van thuisondersteuner en thuisbegeleider. Groei in volume verwacht ZuidZorg Thuiscoaching binnen de vraag naar Wlz-zorg.

ZuidZorg Vastgoed richt zich in 2025 op het transformatieproces van het Gezondheidscentrum in Son en vervolgt de reeds ingeslagen weg ten aanzien van het advieswerk voor derden. Daarnaast zal vastgoed zich blijven inspannen om alle vierkante meters tegen een zo goed mogelijke prijs te verhuren.

2.7 IZA Gelden

In 2023 en 2024 heeft ZuidZorg Wijkzorg drie subsidieaanvragen ingediend bij het IZA Fonds Wijkverpleging. Alle aanvragen zijn beoordeeld en goedgekeurd.

Weerbaarheid in de wijk

De eerste subsidieaanvraag betrof het organiseren van weerbaarheidstrainingen voor alle medewerkers van Wijkzorg. Een extern trainingsbureau verzorgde deze trainingen, gericht op het voorkomen van onveilige en ongewenste situaties en het voeren van een gestructureerde dialoog met cliënten. De trainingen zijn zeer positief ontvangen en worden daarom in 2025 ook aangeboden aan de ZGT teams.

Toekomstige Inrichting Wijkteams

De tweede subsidieaanvraag had als doel de regeldruk binnen de wijkzorg te verminderen en de capaciteiten van onze medewerkers te matchen op de zorgvraag. Binnen dit traject lag de focus op twee belangrijke pijlers: de herziening van sterrollen en de implementatie van ZuidZorg Gewoon Thuis.

Om de regeltaken te minimaliseren en een efficiëntere taakverdeling binnen de teams te realiseren, is kritisch gekeken naar bestaande sterrollen. Via interviews en werkgroepsessies is in kaart gebracht hoe deze rollen in de praktijk werden ingevuld en waar knelpunten lagen. Op basis van deze inzichten zijn de sterrollen geschrapt of opnieuw gedefinieerd, waarbij de taakomschrijvingen zijn versmald en concreter geformuleerd. Vervolgens zijn de nieuwe rollen binnen de teams herverdeeld op basis van een enquête onder medewerkers. Dit project heeft niet alleen gezorgd voor een duidelijkere taakverdeling, maar ook voor een sterkere verankering van de sterrollen binnen de organisatie, waardoor medewerkers beter weten wat er van hen wordt verwacht en regeltaken efficiënter worden uitgevoerd.

Naast de herverdeling van sterrollen richtte de subsidieaanvraag zich ook op een betere afstemming tussen de vaardigheden van zorgverleners en de zorgvraag in de wijk. Om dit te realiseren zijn de ZuidZorg Gewoon Thuis (ZGT) teams opgericht. Deze teams nemen de laagcomplex, chronische zorg op zich, die voorheen werd geleverd door wijkzorgteams, maar niet altijd aansloot bij de capaciteiten van de medewerkers in deze wijk. Door deze herverdeling is binnen de wijkzorgteams meer ruimte ontstaan voor de levering van ziekenhuisverplaatste, hoogcomplex en herstelgerichte zorg. Dit draagt bij aan een efficiëntere inzet van personeel en een betere kwaliteit van zorg voor cliënten.

Rol van de Wijkverpleegkundige

De laatste subsidieaanvraag betreft het positioneren van de rol van de wijkverpleegkundige binnen ZuidZorg. In dit kader is in 2024 een scholing opgezet, waarin een viertal onderwerpen worden aangestipt die bij moeten dragen aan de ontwikkeling van onze wijkverpleegkundigen. In 2024 zijn de eerste stappen gezet in dit project, welke in 2025 vervolgd zullen worden. De eerste reacties op de trainingen zijn zeer positief ontvangen.

3. Ontwikkeling in detail

Het zorglandschap verandert en de ontwikkelingen volgen elkaar snel op. Het afgelopen jaar hebben zich een aantal ontwikkelingen voorgedaan die van belang zijn voor onze organisatie die wij hieronder nader belichten.

3.1 Programma Zorgprofessional staat centraal

In het afgelopen jaar is een verdere invulling gegeven aan het versterken van de nabijheid voor zorgprofessionals en het verlagen van de administratieve druk. Om zorgprofessionals in hun kracht te zetten en te ondersteunen in hun werk, heeft ZuidZorg in 2023 het programma 'Zorgprofessional staat centraal' doorgevoerd en heeft een herinrichting van primaire en secundaire processen vanuit het gezichtspunt van de zorgprofessional plaatsgevonden. Tevens zijn toen vijf clustermanagers gestart. In 2024 is de nieuwe inrichting geëvalueerd. Aan de hand van de evaluatie zal begin 2025 een zesde cluster worden ingericht om de nabijheid voor de zorgprofessionals nog beter te faciliteren. Zo is ZuidZorg Wijkzorg voor haar zorgprofessionals vertrouwd en dichtbij.

3.2 Portfolio ZuidZorg Gewoon Thuis

ZuidZorg streeft naar een gezond portfolio dat aansluit bij de behoeften van de gemeenschap. ZuidZorg Gewoon Thuis (ZGT) is in 2023 toegevoegd aan het productportfolio van ZuidZorg en is gericht op het leveren van zorg volgens het Volledig Pakket Thuis (VPT) binnen de Wlz. Met ZuidZorg Gewoon Thuis stelt ZuidZorg mensen in staat om, ondanks een zorgbehoefte, zo lang mogelijk thuis te blijven wonen. Dit betekent dat alle benodigde ondersteuning, welzijn, verzorging en verpleging aan huis wordt geleverd.

In ZuidZorg Gewoon Thuis werkt een multidisciplinair team samen om cliënten een maatwerkpakket van zorg- en welzijnsdienstverlening te bieden. In het afgelopen jaar is het portfolio ZGT sterk uitgebreid van 2 ZGT teams eind 2023 naar 16 ZGT teams eind 2024 verspreid over het gehele werkgebied van ZuidZorg. Een succesvolle uitrol met een nieuwe groep enthousiaste medewerkers die, ook zonder zorgdiploma, zich graag willen inzetten voor de (ouderen)zorg. De reacties van de teams zijn positief, waarbij de focus op meer tijd voor de cliënt en het ontlasten van mantelzorgers als een substantiële verbetering wordt ervaren. In 2025 wordt het ZuidZorg Gewoon Thuis verder versterkt met 6 nieuwe ZGT teams.

3.3 Kwaliteit van zorg

Een van de pijlers van ZuidZorg is het bieden van kwalitatief goede zorg. ZuidZorg heeft hier continu aandacht voor. We zijn trots te kunnen vermelden dat ZuidZorg haar zeer goede resultaat op het gebied van zorg heeft weten te behouden en zelfs licht te verbeteren in 2024 namelijk een PREM score van 8,6 die ZuidZorg van haar cliënten heeft gekregen.

3.3.1 Algemeen

In 2024 heeft een externe audit plaatsgevonden, die heeft geresulteerd in een positief advies tot hercertificering voor drie jaar. Daarbij zijn zes teams geaudit, waaronder één ZGT-team.

In 2024 zijn een aantal verbeteracties uit 2023 verder vorm gegeven. Zo zijn er expertisegroepen opgericht voor inhoudelijke thema's met specifieke aandacht voor de expertisegroep medicatie en infectiepreventie. Ook is er samen met de kwaliteitsraad gewerkt aan het nog beter borgen van het methodisch werken binnen ZuidZorg.

Tot slot zijn er in 2024 drie interne audits uitgevoerd met de onderwerpen melding verbeteracties, Wet zorg en dwang en wondzorg. Hiervoor zijn 22 wijkteams geaudit, waaraan ook enkele ZGT-teams hebben deelgenomen. De bevindingen ten aanzien van de interne audit met betrekking tot 'melding verbeteracties' zijn verwerkt in het plan van aanpak voor verbetering van de meld- en verbetercultuur. Dit plan is in 2024 uitgevoerd en zal in 2025 verder doorlopen. De bevindingen met betrekking tot de audit Wet zorg en dwang zijn meegenomen in het methodisch werkproces. De uitkomsten ten aanzien van de audit wondzorg worden in 2025 verder opgepakt.

3.3.2 Kwaliteitsraad

ZuidZorg heeft een Professionele Kwaliteitsraad voor het verstevigen en verankeren van de kwaliteit in de organisatie. De Kwaliteitsraad werkt vanuit het Kwaliteitskader goede zorg, een document opgesteld door de Kwaliteitsraad dat richting geeft aan het kwaliteitsbeleid en gebaseerd is op de uitgangspunten van de V&VN.

In het afgelopen jaar heeft de Kwaliteitsraad belangrijke adviezen, zowel gevraagd als ongevraagd, gegeven aan de directie. De Kwaliteitsraad heeft een belangrijke bijdrage geleverd aan:

- Advisering omtrent de rol van de wijkverpleegkundige, ontwikkelen en voorbereiden van themabijeenkomsten voor de wijkverpleegkundigen die in 2025 gegeven worden.
- Advisering inzake bevoegd en bekwaam-beleid en de bevoegdhedenmatrix van verschillende rollen.
- Ontwikkeling van een proces om methodisch werken (het ZuidZorg Proces) binnen ZuidZorg Wijkzorg te bevorderen.
- Helpen bij de totstandkoming van een zorginhoudelijke steunstructuur, zoals de vorming van expertisegroepen en het team complexe casussen.
- Deelname aan de landelijke werkgroepen "doorontwikkeling cliëntprofielen" en "professionalisering wijkzorg". Hiervoor is een kleine proeftuin opgezet en zijn bijbehorende documenten ontwikkeld m.b.t. cliëntprofielen.

3.3.3 Melden en verbeteren

ZuidZorg is continu bezig met leren én verbeteren. Dit draagt bij aan kwaliteit van zorg én een fijne werkomgeving. Een cultuur waarin melden en verbeteren centraal staan zorgt voor beperking van risico's, voorkomen van problemen en een hogere betrokkenheid en tevredenheid van de medewerkers.

Daartoe heeft ZuidZorg haar beleid ontwikkeld en een procedure opgesteld betreffende de melding verbeteracties en melding incidenten medewerkers (respectievelijk MVA en MIM). De wettelijke grondslag en het kader hiervoor vormt de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).

De doelstelling is het optimaliseren van veiligheid voor cliënten en medewerkers op psychisch, lichamelijk en/of materieel gebied. Concreet betekent dit dat ZuidZorg met de MVA en MIM-procedure beoogt om een adequate behandeling van (mogelijke) incidenten en calamiteiten te garanderen; proces- en systeemfouten op te sporen en te elimineren middels het analyseren en beoordelen van meldingen; alsmede het voldoen aan de wettelijke verplichting tot het melden van calamiteiten met cliënten.

In 2024 is expliciet aandacht besteed aan het doen van een melding wanneer een (bijna) incident zich voordoet of wanneer een medewerker zich onveilig en/of onjuist bejegend heeft gevoeld. Naast aandacht in het teamoverleg is het onderwerp belicht in de podcast tijdens de Week van de Veiligheid. Dit heeft geresulteerd in een stijging van het aantal meldingen in 2024 ten opzichte van 2023. Met deze informatie heeft ZuidZorg inzicht in aandachtspunten, zoals bijvoorbeeld de voortdurende aandacht voor medicatieveiligheid. Daarnaast zien we wederom de brede maatschappelijke problematiek weerspiegeld: psychische problematiek, onstabiele/onvoorspelbare zorgsituaties, vervuiling, ongewenst gedrag en risicovolle situaties.

3.3.4 Klachten en interne klachtenregeling

ZuidZorg hanteert haar eigen interne klachtenregeling. Een algemene trend is zichtbaar in die zin dat er door cliënten en hun naasten meer van de zorg en zorgverleners gevraagd wordt, hetgeen soms buiten de mogelijkheden van onze organisatie en onze zorgprofessionals ligt. In dit verband heeft zich in 2024 een enkele klacht voorgedaan binnen ZuidZorg.

In april 2024 heeft een evaluatiegesprek over de klachtenregeling plaatsgevonden met de klachtenfunctionaris, de voorzitters van de Cliëntenraad en Ondernemingsraad, de ambtelijk secretaris van de Klachtencommissie en de bestuurder. Uit de evaluatie kwam naar voren dat de klachtenprocedure goed werkt en klachten met grote zorgvuldigheid worden behandeld.

3.4 Goed werkgeverschap

ZuidZorg heeft het werkplezier van zorgprofessionals hoog in het vaandel staan. Gezond en plezier werken bij ZuidZorg is een van de pijlers van de organisatie. Iedere zorgprofessional is bij ZuidZorg uniek. Wij hebben een divers personeelsbestand en hanteren een beleid met diversiteit en inclusiviteit, omdat we erin geloven dat dit elkaar juist versterkt.

ZuidZorg is oprecht trots op haar medewerkers. Dat blijkt onder meer uit de persoonlijke, oprechte aandacht en daarmee wil ZuidZorg als werkgever het verschil maken, hetgeen ook blijkt uit het programma 'Zorgprofessional staat centraal' (zie paragraaf 3.1). In 2023 heeft ZuidZorg ingezet op de onderwerpen ondersteuning bij verzuim en functioneren en het anders organiseren van zorg, zodat minder regeltaken bij de medewerkers liggen. In 2024 is hier verder vorm en gestalte aan gegeven door onder meer de bredere inzet van het capaciteitsbureau voor het efficiënter roosteren, de inrichting van de zorginhoudelijke steunstructuur en de evaluatie van het functioneren van het middenkader.

Bevoegd en bekwaam

Voor het bieden van warme, goede zorg zijn deskundige zorgprofessionals nodig. ZuidZorg biedt training, scholing en opleidingen aan, zodat medewerkers zich in hun vakgebied en persoonlijk kunnen ontwikkelen, hetgeen bijdraagt aan de kwaliteit van zorg.

In 2024 hebben we gewerkt aan het aantoonbaar maken van het bevoegd en bekwaam zijn van onze medewerkers met de introductie van een nieuw Learning Management System (LMS): Studytube. Door per functie/team aan te geven over welke vaardigheden een medewerker zou moeten beschikken, kunnen we precies zien wanneer medewerkers een bijscholing nodig hebben en deze actief aanbieden. Met het SUMMA-collega is verdere afstemming gemaakt over de specifieke opleidingsbehoeften van onze medewerkers om ervoor te zorgen dat de opleidingen daar optimaal op aansluiten.

Inzet op verzuim

In 2024 zijn opnieuw grote stappen gezet in het verlagen van het verzuim. Door de inzet van twee dedicated casemanagers verzuim is het verzuimpercentage in 2024 met 2% teruggedrongen (van 11,5% naar 9,5%, hiermee naderen we het landelijke verzuimpercentage in de VVT, dat in 2023 8,9%¹ was). Vanwege het succes van de pilot met de inzet van dedicated casemanagers verzuim zal deze ook in 2025 worden voortgezet en een vaste rol krijgen in de organisatie.

Instroom

Het verder groeien in volume zorgprofessionals blijft een uitdaging in het licht van de huidige krapte op de arbeidsmarkt, de vergrijzing en de druk op de zorgsector als werkgever.

Om de instroom te vergroten heeft ZuidZorg de wervingsmix ook in 2024 verder verfijnd en uitgebreid in o.a. social media campagnes, Search Engine Advertising en de inzet van het platform Werken in de Kempen. Daarnaast is het referral recruitment programma verder uitgewerkt. Bij de selectie van nieuwe medewerkers bieden we meer maatwerk waar mogelijk (bijvoorbeeld met betrekking tot het in bezit zijn van

¹ Bron: publicatie AO VVT 23 februari 2024

een rijbewijs of het gewenste opleidingsniveau), waardoor we meer mensen kunnen plaatsen. En met de uitbreiding van Thuisondersteuning en ZuidZorg Gewoon Thuis trekt ZuidZorg een nieuw arbeidspotentieel van medewerkers aan, namelijk enthousiaste kandidaten zonder zorgdiploma, maar met hart voor de ouderenzorg en bereid om een opleiding te gaan volgen. Met een goede, warme onboarding laat ZuidZorg nieuwe medewerkers zich echt thuis en vertrouwd dichtbij voelen.

Uitstroom

ZuidZorg hecht waarde aan het werkgeeluk, de fitheid en vitaliteit van alle medewerkers. Redenen om ZuidZorg te verlaten liggen voornamelijk in de privé-werkbalans, fysieke belasting en doorgroeimogelijkheden. Met ZuidZorg Gewoon Thuis en daarmee het nieuwe arbeidspotentieel, kunnen zorgprofessionals nog beter worden ingezet daar waar zij echt nodig zijn en zich op hun plaats voelen, namelijk voor het bieden van warme en goede zorg. Deze uitbreiding van het portfolio biedt tevens een mogelijkheid voor duurzame inzetbaarheid indien reguliere wijkzorg fysiek te zwaar is geworden of indien meer ruimte voor het welzijnscomponent is gewenst. Zo kunnen medewerkers behouden blijven voor de cliënten van ZuidZorg.

Tot slot blijft ook in 2025 een goede onboarding met een warm welkom en begeleiding aan nieuwe medewerkers een aandachtspunt.

3.5 Cultuur

De cultuur van onze organisatie is hetgeen ons verbindt en definieert wie we zijn. Persoonlijk, vakbekwaam en respectvol. Dat is de basis van ZuidZorg. We zijn betrokken, professioneel en eerlijk. Bij ons staat de kwalitatief goede zorg en de persoonlijke aandacht voor onze zorgprofessionals centraal. We zijn onderscheidend door oprecht geïnteresseerd te zijn in onze cliënten en in de achtergrond en ambities van onze zorgprofessionals. Daarnaast investeert ZuidZorg in de relaties met netwerk- en ketenpartners in de regio binnen het zorglandschap. Door deze verbindingen openen we nieuwe deuren en mogelijkheden. Onze medewerkers omschrijven ZuidZorg als warm en een organisatie waar ze zich gerespecteerd en thuis voelen.



Deze cultuur wil ZuidZorg niet alleen intern in haar organisatie uitdragen, maar ook daarbuiten in de wereld om ons heen. ZuidZorg heeft in 2023 de basis vastgelegd in een aansprekende gedragscode. Deze gedragscode behelst de normen en waarden waar wij als organisatie voor staan en die wij ook willen uitdragen. In de gedragscode zijn onze 'huisregels' vastgelegd en wordt in grote lijnen aangegeven waar wij als ZuidZorg voor staan. Zo kunnen wij elkaar daar ook op aanspreken, hetgeen onder meer dient bij te dragen aan een sociaal veilige werkomgeving. Als we dat allemaal doen, kunnen we gezamenlijk het verschil maken. In 2024 is de gedragscode doorontwikkeld tot een brochure 'Kunnen wij hierop vertrouwen' en als onderdeel van een bewustwordingscampagne verder uitgerold.

Gelijke kansen

In onze dynamische werk- en leeromgeving worden medewerkers gewaardeerd om hun eigen persoonlijkheid en bijdrage. Iedere medewerker is uniek en krijgt gelijke kansen en ontplooiingsmogelijkheden. Samenwerken en elkaar helpen vinden we vanzelfsprekend. Als organisatie geloven we dat betere prestaties ontstaan als je het naar je zin hebt op je werk, lekker in je vel zit en steeds nieuwe uitdagingen en ontwikkelmogelijkheden krijgt aangereikt.

Diversiteit en inclusiviteit

ZuidZorg staat open voor alle zorgprofessionals, ongeacht ras, etnische achtergrond, leeftijd, geloofsovertuiging, geslacht, seksuele geaardheid of lichamelijke beperkingen. Een personeelsbestand bestaande uit medewerkers van verschillende achtergronden zien we als toegevoegde waarde voor onze organisatie.



Integriteit

Integriteit is voor ZuidZorg een belangrijke waarde. Integriteit mag onder geen beding ondergeschikt worden gemaakt aan andere belangen. We vinden het belangrijk dat onze medewerkers, maar ook derden, deze normen en waarden kennen, begrijpen en daarnaar handelen. Dit is immers de basis voor onze cultuur van de organisatie.

Zerotolerancebeleid voor onethisch gedrag

ZuidZorg gelooft in het verrichten van zorgverlening op een transparante, eerlijke en ethische manier. Van onze zorgprofessionals verwachten we dat zij collega's en externe partijen respectvol behandelen en onze normen en kernwaarden naleven. Ten aanzien van corruptie, omkoping en ander onethisch gedrag hanteren wij een zerotolerancebeleid. In het kader van het zerotolerancebeleid heeft ZuidZorg in 2024 een bewustwordingscampagne 'Kunnen wij hierop vertrouwen' onder medewerkers uitgerold, waarin op verschillende manieren aandacht is gegeven aan de omgangsregels binnen ZuidZorg. Deze zijn ook vertaald naar de ZuidZorg website, de werkenbij website en in een Welkomstbrief voor cliënten.

Mensenrechten

Respect voor de mensenrechten is van fundamenteel belang voor de manier waarop we zakendoen. Als leidraad hiervoor gebruiken we de rechten die beschreven staan in het Internationaal Statuut voor de Rechten van de Mens (dit zijn de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens en de internationale verdragen inzake economische, sociale en culturele rechten en burgerrechten en politieke rechten) en de principes betreffende fundamentele rechten zoals beschreven in de Verklaring van de Internationale Arbeidsorganisatie (IAO). Dit zijn onder andere vrijheid van vereniging en het recht om collectief te onderhandelen, uitbanning van alle vormen van gedwongen of verplichte arbeid en uitbanning van discriminatie met betrekking tot werk en beroep.

3.6 Maatschappelijk verantwoord ondernemen

ZuidZorg staat als zorgorganisatie midden in het hart van de maatschappij. Daarom is maatschappelijk verantwoord ondernemen een logisch onderdeel van onze bedrijfsvoering. ZuidZorg wenst op deze manier bij te dragen aan het algemeen maatschappelijk belang en een betere samenleving.

3.6.1 MVO-beleid

Ons MVO-beleid is gekoppeld aan de Sustainable Development Goals (SDG's) van de Verenigde Naties. Al onze duurzame initiatieven dragen bij aan een betere en duurzamere wereld voor iedereen.



ZuidZorg verwacht de meeste duurzaamheidswinst te behalen op SDG 3, 4, 13 en 17.

SGD 3 Goede gezondheid en welzijn

Hier geven we invulling aan middels onze dienstverlening en goed werkgeverschap richting onze zorgprofessionals.

SDG 4: Kwaliteitsonderwijs

Voor het leveren van kwalitatief goede zorg is kwaliteitsonderwijs nodig.

SDG 13: Klimaatactie

We hebben dit vertaald in oog voor het milieu en duurzaamheid.

SGD 17: Partnerschap om doelstellingen te bereiken

ZuidZorg gaat samenwerkingen aan in het netwerk en de regio met ketenpartners om zodoende toekomstbestendige zorg te kunnen blijven leveren.

ZuidZorg wil de goede zorg zodanig inrichten dat zij een zo positief mogelijke impact heeft op de samenleving. Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen is een kapstok om dit concreet te maken. Dit zit in de cultuur van onze organisatie en is dus niet enkel beleidsmatig. Thans zijn de eerste stappen gezet om thema's en doelstellingen op het gebied van MVO te formuleren. De drie thema's die ZuidZorg heeft ontwikkeld zijn:

1. *Mens: de sociale kant van ondernemen*
2. *Milieu: aandacht voor milieu en klimaat*
3. *Ethiek: goed en integer handelen*

3.6.2 MVO-ambities

Vanuit ons zorghart en de wijze van dienstverlening hebben wij op basis van onze thema's ambities ontwikkeld. De zorgprofessionals zijn via de Ondernemingsraad betrokken bij deze ontwikkelingen. In 2024 zijn onder meer onderstaande acties per thema ingezet op het gebied van maatschappelijk verantwoord ondernemen.

1. Mens: de sociale kant van ondernemen

a. Gezondheid en vitaliteit

ZuidZorg wenst een waardevolle bijdrage te leveren aan de gezondheid en vitaliteit van haar zorgprofessionals, haar cliënten en de maatschappij in het algemeen. Haar dienstverlening bestaat dan ook niet voor niets uit zorg thuis. Onze sociaal-maatschappelijke inslag willen we zo concreet mogelijk en voelbaar maken voor eenieder. In 2024 heeft ZuidZorg op een bijzondere wijze stilgestaan bij veiligheid van medewerkers. In de Week van de Veiligheid (oktober) heeft ZuidZorg op iedere werkdag een podcast verspreid onder medewerkers over een belangrijk onderwerp met vakkundige professionals. Zo is er een podcast gewijd aan het thema Weerbaarheid in de zorg en het thema Mobiliteit & Vitaliteit.

Ook biedt ZuidZorg een online trainingsprogramma Good Habitz met een uitgebreid aanbod aan praktische trainingen op het gebied van een gezonde privé-werk balans, omgaan met stress, vitaliteit en gezondheid. Tot slot biedt ZuidZorg medewerkers in het kader van mentale en fysieke gezondheid de mogelijkheid voor budgetcoaching en ergocoaching.

b. Zorgverlening

ZuidZorg neemt als zorgverlener ook haar maatschappelijke rol actief op zich. We vragen van



onzelf, onze zorgprofessionals en onze partners de best mogelijke zorg te bieden, maar ook elke keer te kijken wat iemand zelf of met behulp van familie en vrienden kan. We kijken bijvoorbeeld ook hoe activiteiten die in de directe omgeving van de cliënt worden georganiseerd, kunnen helpen om de doelen van de cliënt te bereiken. Dit zien wij als waardegedreven zorg.

c. Leren & ontwikkelen, kwaliteitsonderwijs

Als zorgorganisatie die complexe zorg levert met hoogwaardige kwaliteit is kwaliteitsonderwijs van groot belang, zowel voor onze zorgprofessional als voor onze cliënten. De ontwikkeling van het kennisniveau en de vaardigheden van onze zorgprofessionals zien wij als onze taak. Samen leren, ontdekken en groeien. Om medewerkers hierin verder te ondersteunen heeft ZuidZorg geïnvesteerd in het online trainingsprogramma Good Habitz. Een programma met meer dan 100 trainingen gericht op het verbeteren van persoonlijke competenties en vaardigheden, als ook trainingen gericht op het ondersteunen van vitaliteit en gezondheid. Naast het aanbod van online trainingen richt de teamcoach zich op individuele en groepscoaching aan het team. Daarnaast hebben we een groot aantal leerlingen en stagiaires begeleid. En we bieden plaats aan mensen met een afstand op de arbeidsmarkt. Daarnaast bieden we mensen zonder zorgdiploma de mogelijkheid om in de (ouderen)zorg van waarde te zijn en faciliteren we hen met een passend leertraject.

d. Partnersamenwerking

In het kader van het leveren van een bijdrage aan een naadloze kwaliteit binnen de ketens is er veel energie geïnvesteerd in de intensieve samenwerking met Máxima Medisch Centrum. Deze samenwerking heeft geresulteerd in het voortzetten van een medische behandeling in de thuisomgeving van de patiënt. Het Verpleegtechnisch Thuiszorg Team van ZuidZorg maakt de zorg voor patiënten met acuut hartfalen en een deel van de behandeling tegen kanker van patiënten in de thuissituatie mogelijk. Patiënten kunnen hierdoor het ziekenhuis eerder verlaten en hoeven minder vaak naar het ziekenhuis voor de behandeling, dit is minder belastend voor de patiënt en hun naasten.

e. Maatschappelijke betrokkenheid

ZuidZorg vindt het belangrijk dat haar activiteiten positief bijdragen aan de maatschappij. Dagelijks beweegt ZuidZorg zich in een maatschappelijke context om de kwaliteit van leven te bevorderen. Het voelt voor ons allen goed om actief bij te dragen en ons in te zetten. Daarnaast zetten onze zorgprofessionals zich in om verspilling van materialen tegen te gaan door een zorgvuldig voorraadbeheer bij cliënten.

2. Milieu: aandacht voor milieu en klimaat

a. Vervoer

Onze zorgprofessionals zijn vaak op pad in de wijk om de zorg thuis te kunnen verlenen. ZuidZorg stimuleert het gebruik van fietsen voor de vitaliteit van medewerkers en om de CO₂-uitstoot te verminderen. Ook biedt ZuidZorg de mogelijkheid om hybride (deels kantoor en deels thuis) te werken indien het werk dat toelaat. ZuidZorg heeft in 2023 het wagenpark geheel vernieuwd met schonere technieken en een lagere uitstoot.

b. Locaties

Bij de keuze en inrichting van onze locaties en van onze wijkteams werken we zo duurzaam en efficiënt mogelijk. Tevens wordt facilitair gekeken hoe de wijkteams efficiënter, minder belastend en gezonder kunnen faciliteren. Daarnaast kijken wij bij onderhoud altijd naar duurzame en milieuvriendelijke methodes. Onze locaties zijn rookvrij. Binnen ZuidZorg werken we zoveel als mogelijk paperless en kijken we bewust naar het energieverbruik.

c. Duurzame in- en verkoop

ZuidZorg voert duurzaam ondernemen door in alle aspecten van de hele zorgketen, van leverancier naar onze cliënt. ZuidZorg probeert altijd zo duurzaam mogelijk in te kopen.

We werken niet samen met organisaties die niet passen bij onze cultuur of duurzaamheidswaarden of waar misstanden zijn vastgesteld.

3. Ethiek: goed en integer handelen

a. Governancecode Zorg

ZuidZorg breed volgt ZuidZorg de Governancecode Zorg 2022. Dit is ook verankerd in haar statuten en interne reglementen. We maken bewuste keuzes over onze strategie op zowel de korte als de lange termijn en werken hierbij aan een langetermijn waardecreatie. ZuidZorg weegt in het kader van haar bedrijfsvoering altijd de belangen af van alle stakeholders, dus zowel van haar cliënten, haar zorgprofessionals, alsook het algemeen maatschappelijk belang.

b. Regels & procedures

ZuidZorg heeft een zero tolerance beleid ten aanzien van compliance- en integriteitsrisico's. Bij de onboarding van nieuwe medewerkers vertellen we hierover. In 2024 heeft ZuidZorg een bewustwordingscampagne over de omgangsregels binnen ZuidZorg onder medewerkers uitgerold en extern gepubliceerd.

c. Diversiteit & inclusie

We vinden het belangrijk dat iedereen bij ZuidZorg zichzelf kan zijn. We zien diversiteit als manier om juist onze impact als organisatie te vergroten. Diversiteit is juist goed, omdat dit tot meer verschillende talenten en ideeën leidt. We streven er gezamenlijk naar een inclusieve organisatie waar iedereen erbij hoort.

d. Kwaliteitswaarborgen

We besteden zorg aan de kwaliteit van onze zorgverlening. Goede zorg is een belangrijke pijler en om dat te waarborgen hebben we aandacht voor voldoende kennis en ervaring, opleiding, scholing, suggesties voor verbeteringen, klachtenbehandeling (voor zover aan de orde), alsmede het uitvoeren van audits.

Verder heeft ZuidZorg een Kwaliteitsraad van waaruit zowel de organisatorische als de zorginhoudelijke kant verder wordt doorontwikkeld. De Kwaliteitsraad bestaat uit kwalitatief goede mensen en zij hebben voor 2025 een Jaarplan opgesteld.

4. Financieel

Het financieel resultaat van ZuidZorg is cruciaal voor de continuïteit van onze dienstverlening. ZuidZorg heeft in 2024 een behoorlijke groei doorgemaakt in volume en daarmee in omzet en kosten. Deze groei komt deels door het uitrollen van nieuwe dienstverlening. Te midden van deze veranderingen heeft ZuidZorg voortdurend grip gehad op haar bedrijfsvoering. De financiële doelstellingen zoals geformuleerd in het managementcontract waren concreet en voldoende meetbaar. In maand- en kwartaalrapportages is de voortgang bewaakt. Waar nodig zijn interventies beschreven en besproken met het bestuur. Op deze wijze was ZuidZorg in staat om gedurende het jaar bij te sturen.

4.1 Resultaat

Het geconsolideerde operationele resultaat van ZuidZorg over 2024 was € 800k positief. Door bijzondere baten, met name de vrijval van voorzieningen rond de Regeling Vervroegd Uitdiensttreden (RVU), kwam het nettoresultaat voor belastingen en inclusief deelnemingen nog meer positief uit, namelijk € 1,5 mln.

Alle drie de bedrijven: Wijkzorg, Thuiscoaching en Vastgoed en de deelneming in Interzorg droegen bij aan het positieve nettoresultaat. Ook zien we bij alle bedrijven een groei van de opbrengsten uit bedrijfsvoering die niet enkel met tarieven samenhangt maar ook met groei in volume en dienstverlening. Het is deze ontwikkeling die perspectief biedt omdat bij een gelijkblijvende overhead en toename van volume de bruto marge kan verbeteren en daarmee het resultaat van ZuidZorg concern duurzaam kan verbeteren.

ZuidZorg zet hierop in omdat de exploitatie nog steeds onder druk staat. Het ziekteverzuim is in 2024 nog steeds hoger dan pre-corona en ZuidZorg ervaart ook moeite om de uitstroom van medewerkers door pensioen op te vangen. De krapte op de arbeidsmarkt dwingt tot keuzes, met het inzetten van meer uiteenlopende producten en vormen van dienstverlening kan ZuidZorg ook een breder potentieel van de arbeidsmarkt bereiken. ZuidZorg heeft in 2024 veel nieuwe medewerkers weten te werven die bijdragen aan de groei in dienstverlening. Deze groei heeft uiteraard ook tot hogere loonkosten geleid naast de stijging als gevolg van onder meer de CAO. Het aandeel van de loonkosten ten opzichte van de bedrijfsopbrengsten heeft zich in 2024 gunstig ontwikkeld door een diverse inzetmix in functies en vergroot zo de bruto marge.

De bedrijfskosten zijn het afgelopen boekjaar gestegen en hebben deels een tijdelijk karakter. Om de groei te verwezenlijken zijn kosten gemaakt, bijvoorbeeld voor kantoor- en automatisering. Ook is de overhead toegenomen om de groei te verwezenlijken en om de ondersteuning van de zorgprofessional goed te organiseren. Deze toename past bij de keuze die ZuidZorg heeft gemaakt om de ondersteuning passend te maken voor het vernieuwde productportfolio en de nabijheid van en groei in medewerkers mogelijk te maken. Voor 2025 is het de bedoeling dat een deel van deze overheadkosten wegvalt vanwege het eenmalige karakter. Dit zal in combinatie met de ingezette groei moeten bijdragen aan een verdere verbetering van het resultaat.

ZuidZorg Wijkzorg heeft in 2024 een resultaat van € 487k behaald. Ten opzichte van 2023 is het resultaat lager maar dat boekjaar had enkele opbrengsten met een eenmalig karakter. Genormaliseerd komt het resultaat uit op een verlies van € 0,3 mln., vergelijkbaar met 2023. Dit is een voorzien verlies en minder dan vooraf begroot. De omzet uit reguliere bedrijfsvoering is in 2024 met ruim € 7,8 mln. toegenomen, een mooie prestatie die ook op termijn het genormaliseerde resultaat zal verbeteren. In 2024 is veel geïnvesteerd in het mogelijk maken van deze groei, van werving en selectie van medewerkers, versterking van staf en ondersteuning voor het trainen en onboarden en in uitrusting van de nieuwe medewerkers. Deze kosten hebben deels een eenmalig karakter wat in 2025 tot een betere bruto marge moet leiden.

Het resultaat van ZuidZorg Thuiscoaching was met € 285k beter dan begroot en een verbetering ten opzichte van 2023. ZuidZorg Thuiscoaching heeft tijdig ingespeeld op veranderende zorgbehoeften en

hierop ingespeeld met een aangepaste productportfolio. Dit heeft ertoe geleid dat in 2024 de omzet met ruim 30% is toegenomen tot € 6,1 mln. Het personeelsbestand is met vergelijkbare omvang toegenomen. De omzet is nu diverser van aard, net als de functiemix van de zorgprofessionals. Dit maakt ZuidZorg Thuiscoaching minder kwetsbaar bij veranderende marktomstandigheden.

Het resultaat van ZuidZorg Vastgoed was met € 388k voor VPB boven begroting. Dit is te danken aan een goede bezettingsgraad en aan de nieuwe dienstverlening op het vlak van advies en beheer. De expertise, ervaring en netwerk van ZuidZorg Vastgoed wordt op deze manier ook als dienstverleningsmodel gebruikt.

Ook Interzorg droeg positief bij aan het resultaat van ZuidZorg. In 2024 is een resultaat voor VPB van € 1,2 mln. gerealiseerd door Interzorg. ZuidZorg heeft daarin een belang van 51% via Curabona BV. In combinatie met het aandeel in de kosten van Curabona bedroeg het totale resultaat op de deelneming in 2024 € 280k na belastingen.

4.2 Financiële monitoring

ZuidZorg werkt jaarlijks met plannen en doelstellingen die worden vastgelegd in managementcontracten (voor de drie 100% deelnemingen) en voor ZuidZorg concern middels een concern contract. De KPI's bij de doelstellingen uit de managementcontracten tellen op naar het concern. De doelstellingen van ZuidZorg zijn daarbij gekoppeld aan het meerjaren strategisch kader, zodat doelstellingen op korte termijn en lange termijn samenkomen. Op deze manier wordt zowel over het huidige boekjaar heen als over het eigen bedrijfsonderdeel heen gepland en gemonitord.

ZuidZorg toetst al haar plannen aan drie pijlers: goede zorg, leuk werk en financieel gezond. De voortgang wordt middels maandrapportages en kwartaalrapportages gerapporteerd aan management, directie en toezichthouders. Deze rapportages bevatten verschillende KPI's en een financiële realisatie en toelichting. In de kwartaalrapportages wordt daarbij dieper ingegaan op de voortgang middels analyses, interventies en prognoses. De bespreking van rapportages vindt maandelijks plaats binnen het management en directie en op kwartaalbasis op niveau van de Raad van Toezicht. ZuidZorg stelt bovendien periodiek een tarieliquiditeitsprognose op met een horizon tot in het volgend jaar.

De rapportages met tussentijdse resultaten en eventuele vervolgacties worden frequent besproken met het bestuur. Op deze wijze is er actueel zicht op belangrijke parameters en kunnen tijdig interventies worden ingezet als er afwijkingen worden opgemerkt.

4.3 Vermogen, liquiditeit, continuïteit

Het positieve resultaat over 2024 heeft het eigen vermogen van ZuidZorg verder doen toenemen, naar €18,2 mln. Door het positieve resultaat van ZuidZorg Wijkzorg is ook het eigen vermogen van ZuidZorg Wijkzorg weer positief. Het negatieve vermogen van eind 2023 (-/- € 0,3 mln.) is hersteld en bedraagt nu € 0,2 mln. positief. Dit is binnen het grotere geheel geen forse wijziging maar markeert wel een belangrijk omslagpunt voor ZuidZorg Wijkzorg op financieel vlak.

De solvabiliteit van ZuidZorg concern (eigen vermogen / totaal vermogen) is goed, 49%, net als de liquiditeit. Hiermee is de vermogenspositie op concernniveau zeer stevig en is de continuïteit geborgd. Alle bedrijven hebben nu een positief eigen vermogen en de onderliggende bedrijven beschikken over voldoende liquiditeit om ook aan kortlopende verplichtingen te voldoen. Aangezien ZuidZorg Wijkzorg binnen het ZuidZorg concern een beroep kan doen op de beschikbare liquiditeit heeft ZuidZorg Wijkzorg voldoende zekerheid rondom liquide middelen om haar exploitatie te kunnen continueren, ook al is het eigen vermogen nog gering ten opzichte van haar omzet. ZuidZorg en daarmee ook ZuidZorg Wijkzorg, beschikken over voldoende middelen om de dienstverlening in 2025 en 2026 te bestendigen. Zeker gelet op de verbeterde resultaten en omzetgroei ziet ZuidZorg mogelijkheden om de exploitatie duurzaam te

verbeteren en de doelen uit het strategisch kader verder te verwezenlijken. Kostendekkende tarieven blijven daarvoor een randvoorwaarde.

Er bestaan geen harde sectornormen voor de absolute omvang van het eigen vermogen. Het Waarborgfonds voor de Zorgsector hanteert voor zorgactiviteiten als globale indicatie een vermogen van 10% à 15% van de som der bedrijfsopbrengsten. De indicatie van het Waarborgfonds is vooral gericht op intramurale zorginstellingen. ZuidZorg is als extramurale zorgaanbieder volledig output gefinancierd en loopt daarmee risico's op omzetverlies. Anderzijds heeft ZuidZorg wel relatief veel liquide middelen beschikbaar. ZuidZorg streeft naar een weerstandvermogen van 25% van de som der bedrijfsopbrengsten. Geconsolideerd kent ZuidZorg per einde 2024 een weerstandvermogen van 22,5%, een lichte stijging ten opzichte van 2023. Zoals hierboven vermeld, bedraagt de solvabiliteit (eigen vermogen / totaal vermogen) 49%. Met daarbij een current ratio van 2.0 beschikt ZuidZorg over voldoende middelen om aan haar verplichtingen te voldoen.

Het financiële resultaat over 2024 beoordelend en het perspectief voor 2025 in acht nemend, constateert ZuidZorg dat de organisatie financieel gezond is en de continuïteit geborgd is. De jaarrekening is daarom ook opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Een verdere technische toelichting is terug te vinden bij de grondslagen zoals opgenomen in de jaarrekening.

4.4 Voorziening Regeling Vervroegd Uitdiensttreden (RVU)

ZuidZorg heeft een voorziening getroffen voor de Regeling Vervroegd Uitdiensttreden (RVU). Per 31 december 2025 zal de huidige regeling sluiten en kan men niet meer gebruikmaken van deze regeling. Wel is de verwachting dat er een nieuwe, mogelijk meer permanente, regeling zal komen. Over de invulling daarvan is echter nog niet voldoende bekend om dit mee te nemen in een voorziening. Voor medewerkers die zich voor 31 december 2025 kwalificeren en zich aanmelden voor de huidige regeling, loopt de RVU door tot aan het moment dat ze recht hebben op een AOW-uitkering. Hier is in het verleden reeds een voorziening getroffen. De voorziening is in 2024 qua omvang fors afgenomen, hetgeen in lijn is met de verwachtingen.

ZuidZorg werkt met een kans dat medewerkers kwalificeren voor de RVU en met een kans dat medewerkers die kwalificeren ook willen gebruikmaken van de RVU. Nu de regeling al langer loopt is er meer ervaring opgedaan over de kans en daarmee over de afslagpercentages die ZuidZorg daaraan koppelt. Deze extra ervaring en de relatief korte termijn dat de regeling nog open staat maken dat ZuidZorg tot een scherper inzicht kon komen over de te hanteren afslagpercentages. Op basis van dit voortschrijdende inzicht heeft ZuidZorg het afslagpercentage voor de groep die mogelijk gebruik wil maken van de regeling naar beneden toe bijgesteld. Deze verandering in afslagpercentage heeft tot een relatief grote vrijval van de voorziening geleid. ZuidZorg heeft de onderliggende methode om tot de voorziening te komen wel aangehouden.

5. Risico's en beheersmaatregelen

5.1 Risico's algemeen

Goede, toegankelijke en betaalbare zorg is belangrijk voor eenieder en voor de samenleving als geheel. De zorg staat echter onder druk. Als er niets wordt gedaan, dreigt de zorg vast te lopen. Als samenleving moeten we met elkaar aan de slag om de zorg toekomstbestendig te maken. De druk op de zorginstellingen wordt met name veroorzaakt door de toenemende vraag naar zorg in aantallen en in duur in combinatie met de alsnog krappere wordende arbeidsmarkt.

Door de toenemende vergrijzing neemt ook de vraag toe naar zorg, de komende jaren stijgt vooral het aandeel 65-79 jarigen op de totale bevolking sterk. Vanaf 2025 neemt ook de groep 80- en 90-plussers sterk toe (dubbele vergrijzing). Zo zullen er in 2040 in Nederland 318.000 90-plussers zijn terwijl dat er in 2019 maar 127.000 waren².

Naast de vergrijzing stijgt ook de zorgvraag per individu. Van de mensen van 65 jaar en ouder heeft 70 procent een chronische ziekte. Dit betekent dat er in de toekomst meer ouderen thuis wonen, die gemiddeld meer zorgbehoevend zijn. Ook wordt de druk op informele zorg groter. Naar schatting zal het aantal potentiële mantelzorgers met 57% afgenomen zijn in 2040 in vergelijking met 2019 (RIVM, 2019). Hierdoor lijkt de rol van thuiszorg de komende jaren enkel toe te nemen.

Ten slotte zijn de prognoses voor de arbeidskrachten niet rooskleurig. In 2020 is er in de VVT een arbeidsmarkttekort van 26.000 personen, terwijl er op dat moment zo'n 451.000 personen in de branche werkzaam zijn. Echter laten prognoses van Actiz zien dat de vraag op de arbeidsmarkt vele malen sneller groeit dan het aanbod, wat resulteert in een verwacht tekort van 243.000³ personen in 2050.

5.2 Beheersmaatregelen

ZuidZorg heeft op verschillende niveaus in de organisatie beheersmaatregelen geïmplementeerd om zo goed mogelijk de risico's te beheersen. In 2024 is verdere invulling gegeven aan het nieuwe middenkader met de daarbij behorende specialisten, dat binnen ZuidZorg in 2023 is opgezet. Het middenkader bestaat uit de inzet van clustermanagers, die nabijheid aan de teams bieden, en drie ondersteunende afdelingen: Human Resources, Zorg en Kwaliteit en Bedrijfsvoering waarin elk van deze afdelingen een manager heeft. De managers stellen jaarplannen op en zijn budgethouder. Op deze manier kan ZuidZorg meer nabij zijn voor de teams wat aansluit op de behoefte van onze medewerkers, zo is gebleken uit het medewerkerstevredenheidsonderzoek. Daarnaast kan door deze inrichting binnen de stafafdeling nog beter ingespeeld worden op de ondersteuning van alle bedrijfsonderdelen van ZuidZorg. Te denken valt aan vraagstukken op het gebied van recruitment, HR advies, plannen en roosteren en zorginhoudelijke vraagstukken.

Jaarlijks wordt het interne controleplan geactualiseerd en wordt er in samenspraak met de accountant beoordeeld of de AO/IC nog aansluit op de alledaagse praktijk en de afspraken met de financierders zoals zorgverzekeraars en zorgkantoren.

² Op basis van CBS prognose.

³ Op basis van onderzoek ABF Research - Houdbaarheid ouderenzorg tot 2050 i.o.v. Actiz

Op concernniveau zijn de functies rond governance, concerncontrol, bestuurssecretariaat, privacy en (cyber-)security functionaris, klachtenfunctionaris en vertrouwenspersoon belegd bij de Raad van Bestuur. Hiermee zijn deze specialistische functies op concernniveau ingebed en geborgd voor de gehele organisatie.

Tot slot is er aandacht voor frauderisico's en beheersmaatregelen. Voornaamste frauderisico's die ZuidZorg heeft geïdentificeerd zijn het risico op bewust onjuiste urenregistratie (en daardoor onrechtmatige declaratie van zorg), diplomafraude en het verrichten van onverschuldigde betalingen aan derden vanwege onjuist facturen of declaraties. Dat dit de voornaamste frauderisico's zijn komt voor de goede orde niet omdat deze vorm van fraude (frequent) voorkomt maar omdat de aard van de bedrijfsvoering en omvang van het aantal transacties deze frauderisico's het meest relevant maakt. ZuidZorg heeft uiteenlopende beheersmaatregelen rond fraude en specifiek ook voor deze 3 risico's. Zo wordt rond zorglevering gewerkt met teams en zijn rollen rond indicatiestelling, planning en roostering, uren fiatteren en zorg leveren belegd bij verschillende medewerkers binnen het team. De medewerker heeft geen incentive, bijvoorbeeld via een bonussysteem, om onterecht zorg te registreren. Tegen diplomafraude zijn controles ingericht, onder meer door centraal personeelsdossiers vast te leggen en middels de BIG registratie. Rond facturen en declaraties is middels functiescheiding bij verwerking en fiattering en door het gebruik van applicaties voor inkoopprocessen en steekproeven zijn de risico's verkleind.

Naast verschillende maatregelen in de AO/IC zoals functiescheidingen, toepassen van het vierogenprincipe en verschillende controles, is er ook breder aandacht voor frauderisico's. ZuidZorg heeft eind 2024 opnieuw een scan uitgevoerd om uiteenlopende frauderisico's in kaart te brengen en na te gaan of de huidige beheersmaatregelen afdoende zijn. Hierbij is de kans en impact beoordeeld, alsmede aspecten als cultuur en organisatie en de mate waarin controles en processen risico's uitsluiten of fraude kunnen detecteren. Hier zijn geen bijzondere risico's uit voortgekomen, maar heeft ons bewust gemaakt van mogelijke aandachtsgebieden. Deze scan geeft onze organisatie de mogelijkheid om ook in 2025 het frauderisico klein te houden en verdere verbeteringen door te voeren.

In 2024 heeft ZuidZorg haar procuratieschema vastgesteld. Bevoegdheden zijn niet aangepast, maar het nieuwe schema is vollediger en geeft een betere leesbaarheid voor de gebruikers.

5.3 Leveranciersbeoordeling

Om goed in control te zijn als zorgorganisatie hecht ZuidZorg waarde aan een leveranciersbeoordeling van haar belangrijkste leveranciers. In dit kader wordt in 2025 een top 10 van de belangrijkste leveranciers per categorie (ICT, Facilitair, Zorg(Innovatie) en HRM) samengesteld. Bij de leveranciersbeoordeling is er per overeenkomst met de belangrijkste leveranciers op basis van diverse ijkpunten in kaart gebracht hoe de samenwerking verloopt, welke bijzonderheden en risico's er aan de orde zijn. Indien nodig zijn er acties uitgezet richting de desbetreffende leverancier.

5.4 Informatiebeveiliging

In het kader van risicobeheersing vormt informatiebeveiliging een relevant onderwerp. Het applicatielandschap wordt continu beoordeeld op effectiviteit, waarbij aandacht is voor informatiebeveiliging. Vanwege het belang van dit onderwerp en risicomanagement heeft ZuidZorg zowel een privacy officer als een functionaris voor de gegevensbescherming aan zich verbonden. Daarnaast heeft ZuidZorg in 2024 een kerngroep Informatiebeveiliging en een ISO functionaris aangesteld om dit onderwerp verder vorm te geven en binnen de organisatie te borgen. Er is sprake van flexibilisering van de arbeidsmarkt, een toenemende samenwerking tussen zorgorganisaties in de regio, regionale ontwikkelingen als de persoonlijke gezondheidsomgeving (PGO) en de digitalisering van de zorg. Dit betekent dat we als zorgorganisatie gegevens op een veilige manier moeten kunnen uitwisselen met andere partijen. Goede onderlinge afspraken over het toegang verlenen tot (elkaars) zorginformatiesystemen en de monitoring daarvan is een constant aandachtsgebied. Het is van belang om

afspraken goed vast te leggen in contracten en verwerkersovereenkomsten. Er is gedurende het jaar regelmatig contact geweest met de leveranciers van de kritische applicaties en er is geen aanleiding geweest om verdere actie te ondernemen naar een leverancier. Tevens heeft een campagne plaatsgevonden onder medewerkers om hen te wijzen op het belang van veilig omgaan met data (vooral cliëntgegevens). Ook is informatieveiligheid als expliciet onderdeel van de risicobeoordeling van te starten projecten opgenomen.

Beheersmaatregelen

In 2023 heeft ZuidZorg de externe functionaris gegevensbescherming laten onderzoeken in hoeverre ZuidZorg compliant is aan de NEN7510 norm voor informatiebeveiliging in de zorg. De auditor constateert dat ZuidZorg aantoonbaar voldoet aan de NEN7510. Uiteraard zijn er ook enkele verbeterpunten. Deze punten zullen in 2025 verder worden opgepakt. Een mooi resultaat!

NIS2

In 2023 is in het Europese parlement de NIS2 richtlijn aangenomen. De NIS2-richtlijn richt zich op een verbetering van de digitale en economische weerbaarheid van Europese lidstaten. De richtlijn komt voor 85% overeen met de landelijke Nederlandse norm NEN7510. Bij de onafhankelijke toetsing in 2024 heeft de auditor vastgesteld dat ZuidZorg voldoet aan de NEN7510, waarmee ZuidZorg op hoofdlijnen ook voldoet aan de Europese wetgeving.

Terugblik 2024

ZuidZorg hecht groot belang aan informatiebeveiliging en de bescherming van haar medewerkers en cliënten. Het Informatiebeveiligingsbeleid van ZuidZorg heeft als doel 'het beschermen van informatie van ZuidZorg tegen mogelijke bedreigingen, zodat de continuïteit van zorg- en ondersteunende processen gewaarborgd is en de schade en eventuele gevolgen van beveiligingsincidenten tot een acceptabel niveau beperkt is.'

Bij een onafhankelijke toetsing in 2024 heeft de auditor vastgesteld dat het managementsysteem voor informatiebeveiliging van ZuidZorg voldoet aan (in lijn is met) de NEN7510 norm. In de zomer van 2024 heeft ZuidZorg een kernteam informatiebeveiliging benoemd, dat zich richt op het toezien op het informatiebeveiligingsbeleid en de verbinding met de bedrijfsonderdelen, processen en ICT. Daarnaast vinden we het belangrijk om als zorgorganisatie blijvend bewust te zijn van de mogelijke risico's in het kader van informatiebeveiliging.

In 2024 hebben zich op het gebied van informatiebeveiliging geen grote incidenten voorgedaan en uit de interne controles en audits blijkt dat veel goed geregeld is, waarbij ruimte is voor verbetering. Zo is in 2024 een start gemaakt met het opstellen van een dashboard informatiebeveiliging, waarin aan de hand van diverse meetindicatoren het brede domein van informatiebeveiliging wordt gemonitord.

6. Organisatieprofiel

6.1 Algemeen

Stichting ZuidZorg, een stichting, statutair gevestigd te Gemeente Veldhoven, kantoorhoudend te 5653 LX Eindhoven aan het Kastelenplein 173. Een plek midden in het hart van waar wij de zorg aan onze cliënten verlenen; Vertrouwd Dichtbij.

Het onderhavige verslag heeft betrekking op Stichting ZuidZorg en de aan haar verbonden entiteiten, te weten:

- ZuidZorg Wijkzorg B.V.;
- ZuidZorg Thuiscoaching B.V.;
- ZuidZorg Vastgoed B.V.;
- Lijn1 B.V.*;
- BBeterzorg Zuidoost Brabant B.V.*;
- ZuidZorg JGZ B.V.*;
- Curabona B.V. (51%)
- Interzorg Oss Thuiszorg B.V. (51%)**.

Tenzij anders vermeld, is Stichting ZuidZorg 100% aandeelhouder in genoemde B.V.'s.

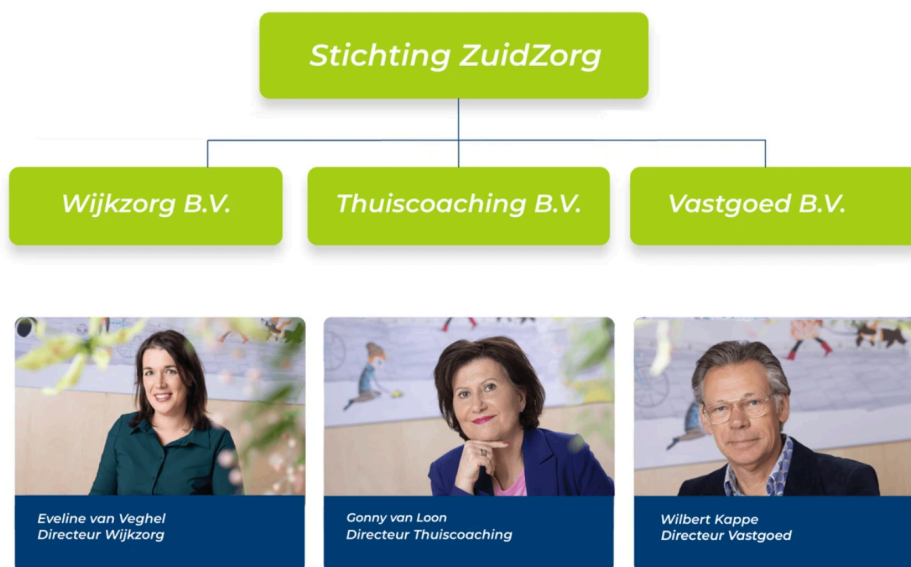
** Deze 3 vennootschappen waren al enige tijd niet actief en zijn in de loop van 2024 gefuseerd met Stichting ZuidZorg.*

Derhalve bestaan deze 3 B.V.'s niet meer per eind 2024.

*** Stichting ZuidZorg heeft via haar belang in Curabona B.V. een 51% aandeel in Interzorg Oss Thuiszorg B.V. aangezien Curabona B.V. 100% eigenaar is van Interzorg Oss Thuiszorg B.V..*

De kernactiviteiten van ZuidZorg bestaan uit wijkzorg/thuiszorg (achter de voordeur) en thuiscoaching. ZuidZorg kent geheel Zuidoost-Brabant als werkgebied. We hebben diverse wijkteams en ieder team wordt aangestuurd door een clustermanager. ZuidZorg Wijkzorg wordt aangestuurd door directeur Eveline van Veghel en ZuidZorg Thuiscoaching door directeur Gonny van Loon. Vanuit de stichting is er een afdeling finance en een bestuurssecretariaat. De managementlaag vormt tezamen het MT. Ieder rapporteert vervolgens aan de bestuurder. Daarnaast bestaat er een staf en ondersteuning voor diverse aangelegenheden op het gebied van administratie, communicatie, HR, vastgoed en dergelijke ter ondersteuning van de bedrijfsvoering.

Onderstaand volgt het organogram gebaseerd op de organisatiestructuur:



6.2 Governance

Het bestuur en de Raad van Toezicht zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de inrichting van de governance van de stichting conform de statutaire bepalingen. ZuidZorg volgt hierbij de wet- en regelgeving waaronder de WBTR en de WTZa, alsmede de Governancecode Zorg 2022. In aanvulling op de reeds vorig jaar geactualiseerde reglementen Raad van Toezicht en Raad van Bestuur, is in het afgelopen jaar het treasury reglement en reglement onkostenbeleid Raad van Bestuur opgesteld. Tot slot heeft de Raad van Toezicht samen met de Raad van Bestuur een strategische toekomstverkenning van ZuidZorg gehouden, waarbij is ingegaan op het regiobeeld, de ontwikkelingen in de markt en de kansen en uitdagingen voor ZuidZorg over 5 tot 10 jaar. Deze bevindingen zijn in lijn met het strategisch kader 2024-2026.

Normen voor goed bestuur

Binnen ZuidZorg gelden eenduidige normen voor professioneel bestuur, toezicht en zorgvuldige verantwoording. Hierdoor zijn cliënten en andere relaties verzekerd van goede zorg en continuïteit van de dienstverlening en een transparante verantwoording daarover. De statuten voldoen aan de Governancecode Zorg. De honorering van bestuurders, toezichthouders, directeuren en andere medewerkers vindt plaats binnen de kaders van de Wet normering topinkomens. De verantwoording is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening 2024.

Organisatie

Chantal Goesten is de eenhoofdige bestuurder van het ZuidZorg concern. De bestuurder is primair verantwoordelijk voor de strategie, het beleid en de realisatie van doelstellingen. Zij ziet daarnaast toe op de beheersing van risico's en de naleving van wettelijke verplichtingen. Voor een aantal besluiten is statutair en reglementair goedkeuring van de Raad van Toezicht nodig.

De Raad van Toezicht van ZuidZorg voert het toezicht over het concern als geheel. Naast het monitoren van de realisatie van de afgesproken doelstellingen, geeft de Raad van Toezicht gevraagd en ongevraagd advies en ziet de Raad van Toezicht in het bijzonder toe op het functioneren van de bestuurder. Naast de toezichthoudende taak en de werkgeversrol vervult de Raad van Toezicht een klankbordfunctie richting de bestuurder.

De medezeggenschap is geborgd in de Ondernemingsraad en daarnaast kent ZuidZorg een Cliëntenraad en een Kwaliteitsraad.

Ondernemingsraad

ZuidZorg heeft een ondernemingsraad die uit 13 zetels bestaat. De OR wordt in een vroegtijdig stadium bij zaken betrokken en communiceert regelmatig met haar achterban. Gevoelige informatie van de organisatie wordt vanzelfsprekend vertrouwelijk behandeld. In de reguliere overlegvergaderingen worden naast de algemene gang van zaken van de organisatie ook actuele thema's of onderwerpen besproken.

ZuidZorg vindt de visie van de OR relevant als klankbord en sparringpartner vanuit de organisatie.

De OR was onder andere betrokken bij het proces met betrekking tot het kader roosteren en plannen, het roosterprogramma Intus Planning, de benoeming van een nieuw lid Raad van Toezicht en de invulling van de rol preventiemedewerker. Tot slot was de OR in 2024 ook betrokken bij de evaluatie van het middenkader en de werving en selectie van een nieuw lid Raad van Toezicht.

De onderlinge samenwerking tussen de bestuurder en de OR is prettig en er zijn korte lijnen.

Er is een ambtelijk secretaris die de OR ondersteunt. Daarnaast is er regelmatig overleg met het door de OR voorgedragen lid van de Raad van Toezicht.

Cliëntenraad

De cliëntenraad behartigt de gemeenschappelijke belangen van de patiënten en cliënten. De cliëntenraad van ZuidZorg bestaat uit vijf leden, die zeer betrokken zijn bij de organisatie en eigen initiatief nemen, bijvoorbeeld door een bezoek thuis aan cliënten.

De CR wordt door de bestuurder in een vroegtijdig stadium bij zaken betrokken. Andersom luistert de

bestuurder ook goed naar de cliëntenraad. Er zijn korte lijnen. Gevoelige informatie van de organisatie wordt vanzelfsprekend vertrouwelijk behandeld. De onderlinge samenwerking tussen de bestuurder en de CR is prettig. Er is een ambtelijk secretaris die de CR ondersteunt.

In 2024 was de CR onder andere betrokken bij het beleidsplan Wet Zorg en Dwang, de benoeming van een nieuw lid Raad van Toezicht en de Welkomstbrief aan cliënten voor een betere informatievoorziening en heldere omgangsregels met elkaar.

Kwaliteitsraad

Ten behoeve van de verdere borging en professionalisering van de kwaliteit van zorg heeft ZuidZorg een Kwaliteitsraad. Dit sluit aan bij de pijlers en strategie van ZuidZorg. Kwalitatief goede zorg en groeipotentie. De Kwaliteitsraad heeft in 2024 als adviesorgaan een belangrijke rol gespeeld in de ontwikkeling van de zorginhoudelijke steunstructuur en de doorontwikkeling van ZuidZorg Gewoon Thuis.

7. Jaarverslag Raad van Toezicht

7.1 Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag 2024 van de Raad van Toezicht van Stichting ZuidZorg. Daarin legt de Raad verantwoording af over haar werkzaamheden in het afgelopen jaar. De Raad van Toezicht beoogt met haar functioneren bij te dragen aan het realiseren van de doelstellingen van ZuidZorg. Zij ondersteunt de bestuurder en ziet erop toe dat zij haar keuzes maakt na een goede dialoog en een zorgvuldige afweging, en met een goede balans tussen de belangen van cliënten, medewerkers en het algemeen maatschappelijk belang. In dat kader heeft de Raad van Toezicht nadrukkelijk oog voor maatschappelijk verantwoord ondernemen.

In dit jaarverslag wordt beknopt teruggeblikt op de activiteiten van de Raad in 2024 en op de belangrijkste thema's, die zij in dit verslagjaar heeft besproken.

7.2 Terugblik op 2024

Het jaar 2024 was opnieuw een jaar waarin door de vergrijzing de vraag naar zorg en ondersteuning verder toenam, terwijl de druk op het beschikbare budget en krapte op de arbeidsmarkt onverminderd hoog bleef. Deze mix zorgde voor een aanhoudende druk op onze zorgprofessionals en de organisatie. De Raad van Toezicht heeft zich regelmatig laten informeren over deze impact en is trots op het feit dat onze medewerkers met veel inzet, creativiteit en flexibiliteit de continuïteit van de zorg hebben kunnen garanderen.

In 2024 heeft ZuidZorg een verdere invulling gegeven aan haar groeiambitie met de implementatie van het portfolio ZuidZorg Gewoon Thuis. Met de uitrol van 14 ZuidZorg Gewoon Thuis teams in het afgelopen jaar en de groei van de dienstverlening binnen het portfolio Thuiscoaching, sluit ZuidZorg nog meer aan op de behoefte van cliënten om langer en prettig thuis te blijven wonen en bij de doelstellingen uit het WOZO (programma Wonen, Ondersteuning en Zorg voor Ouderen).

Daarnaast is ZuidZorg na de zomer een intensieve samenwerking gestart met het Maxima MC. In deze samenwerking zet het Verpleegtechnisch Thuiszorg Team van ZuidZorg de behandeling van patiënten met acuut hartfalen en patiënten met kanker thuis voort in plaats van in het ziekenhuis. Patiënten kunnen hierdoor het ziekenhuis eerder verlaten en hoeven minder vaak voor de behandeling naar het ziekenhuis.

Verder heeft Zuidzorg het afgelopen jaar vanuit het programma 'Zorgprofessional staat centraal' haar ondersteuningsstructuur vernieuwd met de invulling van een middenkader. Daarmee biedt ZuidZorg meer nabijheid voor de medewerkers en dat heeft onder andere geresulteerd in een sterke afname van het ziekteverzuim. Ook is een belangrijke stap genomen op het thema informatiebeveiliging door aantoonbaar te voldoen aan de NEN 7510. De Raad van Toezicht hoopt dat zorgprofessionals met de inrichting van het middenkader, de uitbreiding van medewerkers op staf en ondersteuning en daarmee het verlagen van de administratieve werkdruk zich nog beter ondersteund voelen.

Tot slot is de Raad van Toezicht bijzonder tevreden over de samenwerking met Chantal Goesten als bestuurder en over de ondernemende wijze waarop zij in 2024 ZuidZorg heeft bestuurd.

7.3 Toezicht, governance en toezichtvisie

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid van de bestuurder en op de algemene gang van zaken binnen ZuidZorg en haar groepsmaatschappijen. Dat toezicht heeft betrekking op de kwaliteit van zorg, de bedrijfsvoering, de interne risicobeheersings- en controlesystemen, het financiële verslagleggingsproces, de vermogenspositie, de naleving van wet- en regelgeving en de governance structuur. De daarbij voor de Raad van Toezicht relevante kaders zijn de statuten, reglementen, het strategisch kader en de Governancecode Zorg. Daarnaast heeft de Raad van Toezicht een toezichtvisie opgesteld als onderdeel van een breder Toezichtkader Raad van Toezicht Stichting ZuidZorg. Deze toezichtvisie en dit toezichtkader stellen de Raad in staat om te werken vanuit een gemeenschappelijk vastgesteld referentiekader en maakt de samenwerking en dynamiek tussen de bestuurder en de Raad inzichtelijk. Conform de governancecode is de Raad van Toezicht alert op mogelijke ongewenste belangenverstrengeling bij bestuurder en/of toezichthouders. Een dergelijke ongewenste belangenverstrengeling is in 2024 niet aan de orde geweest.

7.4 Werkwijze

De Raad van Toezicht heeft in het verslagjaar zes keer in voltalligheid vergaderd in aanwezigheid van de bestuurder. Voorafgaand aan deze vergaderingen voert de Raad haar eigen vooroverleg. De externe accountant heeft een toelichting gegeven op zijn bevindingen met betrekking tot de jaarverantwoording 2023 en op de interim bevindingen 2024.

De Raad kent een drietal commissies, te weten de auditcommissie, de commissie zorg, kwaliteit en veiligheid en de remuneratiecommissie. Deze commissies kwamen respectievelijk vijf keer, twee keer en twee keer bijeen. Zij rapporteren de besproken thema's in een verslag aan de Raad, soms ter voorbereiding van een bespreking ervan in de voltallige Raad. De werkwijze van deze commissies is in 2024 verder geprofessionaliseerd.

De jaarlijkse zelfevaluatie van de Raad van Toezicht heeft dit jaar plaatsgevonden onder externe begeleiding. Centraal stonden daarin de persoonlijke drijfveren en waarden van de RvT leden en de bestuurder en de betekenis daarvan voor de onderlinge samenwerking. Het was een waardevolle sessie, zeker ook omdat drie van de vijf leden van de Raad de afgelopen 2 jaar wisselden.

Tot slot hebben enkele leden van Raad in het afgelopen jaar werkbezoeken aan wijkteams afgelegd.

De Raad werd bij haar werkzaamheden ondersteund door een secretaris, die tevens de bestuurssecretaris is. De Raad van Toezicht onderhoudt goede contacten met de Ondernemingsraad en Cliëntenraad. Gedurende het jaar hebben leden van de Raad van Toezicht vergaderingen bijgewoond van de Cliëntenraad (een keer) en Ondernemingsraad (twee keer).

7.5 Vergaderthema's en besluiten

In het verslagjaar heeft de Raad van Toezicht uitvoerig stilgestaan bij de ontwikkelingen en uitdagingen van de bedrijfsonderdelen Wijkzorg en Thuiscoaching en de samenhang met de voortgang en ontwikkelingen van het Integraal Zorgakkoord. Met het oog op de verdere toekomst heeft ZuidZorg in een aparte sessie met de bestuurder stilgestaan bij een langetermijn toekomstverkenning. Daarbij is ingegaan op het regiobeeld, de ontwikkelingen in de markt en de kansen en uitdagingen voor ZuidZorg op de middellange termijn. De bevindingen waren in lijn met het bestaande strategisch kader 2024-2026.

Tot slot heeft de Raad van Toezicht zich verder verdiept op het portfolio van ZuidZorg Gewoon Thuis, de Zorgtrajectbegeleiding door ZuidZorg en de ontwikkelingen met betrekking tot de handhaving van de wet DBA in relatie tot de inzet van ZZP-ers in de zorg.

De Raad nam in 2024 reguliere besluiten over het jaarverslag 2023, het concerncontract 2025 met begroting, de WNT klasse indeling en de remuneratie. Daarnaast nam de Raad besluiten over een aantal geactualiseerde reglementen en interne regelingen en over de beëindiging en liquidatie van lege BV's binnen de BV structuur van Stichting ZuidZorg. heeft de Raad in 2024. Tenslotte gaf de Raad van Toezicht goedkeuring aan een omvangrijk investeringsplan voor de ontwikkeling van een gezondheidscentrum in Son.

7.6 Nieuwe samenstelling Raad van Toezicht

Op 1 april heeft Diny van der Vleuten afscheid genomen als raadslid vanwege het aanvaarden van een bestuursfunctie bij Vivent. Per 1 september heeft de Raad na een zorgvuldige selectieprocedure Milenka van Kempen als nieuw lid verwelkomd. De Raad van Toezicht bestond op 31 december 2024 uit de volgende personen:

- Maarten Klomp - voorzitter Raad van Toezicht
- Radboud Quik - vice-voorzitter Raad van Toezicht, voorzitter auditcommissie
- Mathieu Weggeman - lid en voorzitter remuneratiecommissie
- Milenka van Kempen - lid en voorzitter commissie ZKV per 1 september 2024
- Cees de Wildt - lid Raad van Toezicht

7.7 Tot slot

De toenemende behoefte aan zorg en ondersteuning aan huis, verhoogt de druk op onze zorgprofessionals. Het beroep op de zorg nam ook in 2024 verder toe en was groter dan onze beschikbare capaciteit. De Raad van Toezicht heeft buitengewoon veel respect en waardering voor de niet aflatende inzet en voor de grote toewijding, die de ZuidZorg professionals ook het afgelopen jaar hebben getoond.

Het verslagjaar 2024 was in financieel opzicht een jaar van voorzichtig herstel. Door de succesvolle implementatie van ZuidZorg Gewoon Thuis, de volumegroei, de efficiëntere functiemix binnen Thuiscoaching en door de daling van het langdurig verzuim laat ZuidZorg een positief resultaat zien. Door verdere volumegroei en een aantal andere gerichte interventies moet dit herstel in 2025 verder doorzetten. Dat is nodig omdat ZuidZorg met haar cruciale dienstverlening structureel voldoende rendement moet kunnen maken. De Raad van Toezicht heeft er vertrouwen in dat de voorgenomen maatregelen zullen leiden tot verdere consolidatie en een positief resultaat in het komende jaar.

Raad van Toezicht Stichting ZuidZorg,

Maarten Klomp
Voorzitter Raad van Toezicht

Mei 2025

Bijlage Raad van Toezicht leden

1. Overzicht (neven)functies bestuur en Raad van Toezicht

BIJLAGE PERSONALIA LEDEN RAAD VAN TOEZICHT

1. Overzicht (neven)functies

Lid	Functie in 2024	Nevenfuncties in 2024
Prof. Dr. Ir. M.C.D.P. (Mathieu) Weggeman	Hoogleraar Organisatiekunde TU Eindhoven	Vice-voorzitter Raad van Toezicht Sint Lucas (MBO), Eindhoven Vice-voorzitter Raad van Toezicht Hogeschool voor de Kunsten Utrecht, Utrecht (t/m mei 2024) Lid wetenschappelijke adviesraad Gouverneur Kremers Centrum van het MUMC, Maastricht
D. (Diny) van de Weijer- van der Vleuten MBA*	Directeur Vivent	
M. (Milenka) van Kempen** M.H.A.	Bedrijfskundig Directeur Maastricht UMC+ Comprehensive Cancer Center	
M.L.F. (Maarten) Klomp		Voorzitter RvT Nictiz ad interim Lid RvT ZIO Zorg in Ontwikkeling en Eerstelijns zorg Lid RvT Stichting Huisartsenpost Maastricht en Heuvelland
R.W.M. (Radboud) Quik		Lid Raad van Commissarissen SBOH Vicevoorzitter Raad van Toezicht Pro Senectute Lid Raad van Commissarissen Rijnmond Dokters Voorzitter Raad van Commissarissen Zorroo Bestuurslid IZZ (tot 1 april 2024)
C.W.F.M. (Cees) de Wildt		
C.W.M. (Chantal) Goesten	Bestuurder Stichting ZuidZorg	

* actief t/m 31 maart 2024 - gegevens actueel t/m datum aftreden.

** actief vanaf 1 september 2024 - gegevens actueel vanaf datum aantreden

2. Rooster van aftreden

Lid	Rol binnen RvT	Datum benoeming	Einde termijn
Prof. Dr. Ir. M.C.D.P. (Mathieu) Weggeman	Lid vanaf 01-07-2019	01-07-2019	30-06-2027
M.L.F. (Maarten) Klomp	Voorzitter vanaf 01-01-2023 Vice-voorzitter t/m 31-12-2022	01-06-2021	31-05-2025
D. (Diny) van de Weijer- van der Vleuten MBA		01-06-2021	31-03-2024
R.W.M. (Radboud) Quik	Vice-voorzitter vanaf 01-03-2023	01-03-2023	28-02-2027
C.W.F.M. (Cees) de Wildt	Lid vanaf 01-05-2023	01-05-2023	30-04-2027
M. (Milenka) van Kempen M.H.A.	Lid vanaf 01-09-2024	01-09-2024	31-08-2028

Colofon

Stichting ZuidZorg
Kastelenplein 173
5653 LX Eindhoven

Mei 2025



Vertrouwd Dichtbij

37 van 103

II. Bestuur

De stichting en daartoe behorende zorgvoorzieningen

Stichting ZuidZorg is statutair gevestigd te Veldhoven en heeft tot doel het voeren van het bestuur en beheer over de aangesloten rechtspersonen die werkzaam zijn op het terrein van zorg en welzijn op een zodanige wijze dat een integraal aanbod ontstaat van producten en diensten.

In deze geconsolideerde jaarrekening zijn verder nog de volgende B.V.'s begrepen:

- ZuidZorg Wijkzorg B.V.
- ZuidZorg Thuiscoaching B.V.
- Lijn 1 B.V.*1
- ZuidZorg Vastgoed B.V.
- ZuidZorg JGZ B.V.*1
- BBeterZorg Zuid-Oost Brabant B.V.*1
- Curabona B.V.
- Interzorg Oss Thuiszorg B.V.

Het werkgebied van ZuidZorg omvat de gemeenten Eindhoven, Geldrop, Nuenen, Best, Oirschot, Son en Breugel, Veldhoven, Bladel, Bergeijk, Eersel, Reusel-de Mierden, Waalre, Valkenswaard, Cranendonck, Heeze-Leende, Helmond en Oss heeft circa 750.000 inwoners.

*1 Deze besloten vennootschap is gefuseerd met Stichting Zuidzorg met terugwerkende kracht per 1 januari 2024.

Samenstelling Raad van Bestuur en Raad van Toezicht

De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen en vaststellen van de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het goedkeuren van de jaarrekening.

Naam

Functie

Raad van Bestuur

Mevrouw C.W.M. Goesten

Voorzitter Raad van Bestuur

Raad van Toezicht Stichting ZuidZorg

M.L.F. (Maarten) Klomp

Voorzitter

Mr. drs. R.W.M. (Radboud) Quik

Vice-voorzitter RVT

Prof. dr. ir. M.C.D.P. (Mathieu) Weggeman

Lid

C.W.F.M. (Cees) de Wildt

Lid

M. (Milenka) van Kempen M.H.A.

Lid

III. Geconsolideerde jaarrekening

III.1 Geconsolideerde balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

x € 1.000

ACTIVA	Ref.	31 december 2024 €	31 december 2023 €
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1		
Concessies, vergunningen en intellectueel eigendom		98	159
Goodwill		1.152	1.452
		1.250	1.611
Materiële vaste activa	2		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		5.065	5.348
Machines en installaties		292	367
Andere vaste bedrijfsmiddelen		499	340
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa		710	13
		6.566	6.068
Financiële vaste activa	3		
Overige vorderingen		45	42
		45	42
Vlottende activa			
Vorderingen	4		
Op handelsdebiteuren		3.295	2.776
Overige vorderingen		3.981	3.251
		7.277	6.027
Liquide middelen	5	22.077	20.214
Totaal activa		37.215	33.962

x € 1.000

PASSIVA	Ref.	31 december 2024	31 december 2023
		€	€
Eigen vermogen	6		
Gestort en opgevraagd kapitaal		1.453	1.453
Bestemmingsfonds		7.541	7.541
Overige reserves		8.925	7.419
		17.919	16.413
Aandeel van derden in het groepsvermogen		326	50
Totaal groepsvermogen		18.244	16.464
Voorzieningen	7		
Overige		3.173	3.939
		3.173	3.939
Langlopende schulden (> 1 jaar)	8		
Overige schulden		1.346	1.284
		1.346	1.284
Kortlopende schulden (≤ 1 jaar)	9		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		1.710	1.440
Belastingen en premies sociale verzekeringen		1.539	815
Schulden terzake van pensioenen		1.237	1.570
Overige schulden		3.256	2.754
Overige passiva		6.710	5.697
		14.452	12.275
Totaal passiva		37.215	33.962

III.2 Geconsolideerde winst-en-verliesrekening over 2024

x € 1.000

	Ref.	2024 €	2023 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	10		
Zorgverzekeringswet		38.626	38.413
Wet langdurige zorg		24.295	14.648
Jeugdwet		1.316	918
VWS- en/of Wlz-subsidies		434	985
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		16.514	13.292
Netto omzet		81.186	68.257
Overige bedrijfsopbrengsten	11	2.710	5.517
Som der bedrijfsopbrengsten		83.896	73.774
BEDRIJFSLASTEN			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	12	7.413	4.716
Lonen en salarissen	13	52.581	45.289
Sociale lasten		8.920	7.259
Pensioenlasten		4.216	3.661
Afschrijvingen op (im)materiële vaste activa	14	1.086	1.065
Overige bedrijfskosten	15	7.792	7.509
Som der bedrijfslasten		82.008	69.499
BEDRIJFSRESULTAAT		1.888	4.275
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	16	353	61
Rentelasten en soortgelijke kosten	17	-47	-17
RESULTAAT VOOR BELASTINGEN		2.195	4.319
Belastingen		-414	-176
Resultaat derden		-275	-50
RESULTAAT NA BELASTINGEN		1.506	4.092

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:
Overige reserves

x € 1.000	
2024	2023
€	€
1.506	4.092
1.506	4.092

III.3 Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2024

x € 1.000

	Ref.	2024		2023	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			1.888		4.275
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen immateriële vaste activa	1	325		266	
- afschrijvingen materiële vaste activa	2	752		870	
- mutaties voorzieningen	7	-766		75	
- boekresultaten immateriële vaste activa	1	66		28	
- boekresultaten materiële vaste activa	2	9		6	
			386		1.245
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	4	-1.250		-1.906	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	9	2.177		3.510	
			927		1.604
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			3.200		7.125
Ontvangen interest	17	353		61	
Betaalde interest	17	-47		-17	
Vennootschapsbelasting	9	-414		-176	
			-107		-132
Totale kasstroom uit operationele activiteiten			3.093		6.993
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings in immateriële vaste activa	1	-30		-1.905	
Investerings in materiële vaste activa	2	-1.259		-618	
Mutatie leningen u/g:					
- nieuw verstrekte leningen	3	-33		-36	
- aflossingen	3	30		24	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-1.292		-2.536
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Mutatie langlopende schulden	8	62		688	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			62		688
Mutatie geldmiddelen			<u>1.863</u>		<u>5.145</u>
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:					
Stand per 1 januari	5		20.214		15.069
Mutatie boekjaar	5		<u>1.863</u>		<u>5.145</u>
Stand per 31 december	5		<u>22.077</u>		<u>20.214</u>

Toelichting:

Voor de toelichting op mutaties wordt verwezen naar de genoemde referenties.

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode. Voor verdere toelichting wordt verwezen naar hoofdstuk

III.4 paragraaf 7.

III.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

1. Algemene toelichting

1.1. Activiteiten

Stichting ZuidZorg is statutair gevestigd te Veldhoven, op De Run 5601, en is geregistreerd onder KvK-nummer 17156701. De feitelijke vestigingsplaats is Kastelenplein 173 te Eindhoven.

De belangrijkste activiteiten zijn dienstverlening op het gebied van thuiszorg, verpleging en verzorging voor mensen die dit op basis van een verpleegkundige indicatie nodig hebben.

Stichting ZuidZorg staat aan het hoofd van de ZuidZorg groep te Veldhoven.

1.2. Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2024.

1.3. Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW) en daarmee de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving hoofdstuk 655 Zorginstellingen. De jaarrekening is opgesteld in euro's. Toelichtingen op posten in de balans, winst-en-verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt.

Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

1.4. Continuïteit

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

1.5. Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

1.6. Stelselwijzigingen

Er is geen stelselwijziging toegepast.

1.7. Schattingswijziging

Er is een schattingswijziging toegepast op de RVU voorziening.

1.8. Schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten.

De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen:

- de waardering en de afschrijvingstermijnen van de (im)materiële vaste activa;
- de voorziening langdurig zieken;
- de voorziening uitgestelde beloningen;
- de voorziening RVU;
- de voorziening overig.

1.9. Consolidatie

In de consolidatie worden de financiële gegevens opgenomen van Stichting ZuidZorg samen met haar groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarop zij overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft. Groepsmaatschappijen zijn rechtspersonen waarin Stichting ZuidZorg direct of indirect overheersende zeggenschap kan uitoefenen doordat zij beschikt over de meerderheid van de stemrechten of op enige andere wijze de financiële en operationele activiteiten kan beheersen. Hierbij wordt tevens rekening gehouden met potentiële stemrechten die direct kunnen worden uitgeoefend op balansdatum.

Deze jaarrekening bevat de financiële informatie van zowel Stichting ZuidZorg als de geconsolideerde maatschappijen van Stichting ZuidZorg.

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van Stichting ZuidZorg.

De groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarop Stichting ZuidZorg een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft, worden voor 100% in de consolidatie betrokken. Het aandeel van derden in het groepsvermogen en in het groepsresultaat wordt afzonderlijk vermeld. Deelnemingen waarop geen overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend (geassocieerde deelnemingen) worden niet betrokken in de consolidatie.

Er is sprake van een belang in een joint venture, nl. Curabona B.V.

Intercompany-transacties, intercompany-winsten en onderlinge vorderingen en schulden tussen groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen worden geëlimineerd, voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de groep zijn gerealiseerd. Ongerealiseerde verliezen op intercompany-transacties worden ook geëlimineerd tenzij er sprake is van een bijzondere waardevermindering. Waarderingsgrondslagen van groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen zijn waar nodig gewijzigd om aansluiting te krijgen bij de geldende waarderingsgrondslagen voor de groep.

De in de consolidatie begrepen vennootschappen zijn:

Groepsmaatschappijen	Deelneming %	Vestigingsplaats
Stichting ZuidZorg	Volledige bestuurlijke zeggenschap	Veldhoven
ZuidZorg Wijkzorg B.V.	100%	Veldhoven
ZuidZorg Thuiscoaching B.V.	100%	Veldhoven
ZuidZorg Vastgoed B.V.	100%	Veldhoven
Lijn 1 B.V. *1	100%	Eindhoven
ZuidZorg JGZ B.V. *1	100%	Veldhoven
Zzelf B.V. *2	100%	Veldhoven
BBeterZorg Zuid-Oost Brabant B.V. *1	100%	Sittard
Curabona B.V.	51%	Den Bosch
Interzorg Oss Thuiszorg B.V.	51%	Oss

Er is geen sprake van verbonden stichtingen en vennootschappen die niet in de consolidatie betrokken zijn.

*1 Deze besloten vennootschap is gefuseerd met Stichting ZuidZorg met terugwerkende kracht per 1 januari 2024.

*2 Deze besloten vennootschap is geliquideerd in 2024.

1.10. Verbonden rechtspersonen

Als verbonden rechtspersonen worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden rechtspersoon. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van Stichting ZuidZorg en nauwe verwanten zijn verbonden rechtspersonen.

Transacties van betekenis met verbonden rechtspersonen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Er is geen sprake van verbonden stichtingen en vennootschappen die niet in de consolidatie betrokken zijn.

1.11. Vergelijkende cijfers

Ten behoeve van het inzicht zijn de vergelijkende cijfers aangepast op de indeling van 2024.

2. Algemene grondslagen

2.1. Algemeen

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs tenzij anders vermeld in verdere grondslagen. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de winst-en-verliesrekening en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

2.2. Vreemde valuta

De posten in de jaarrekening van Stichting ZuidZorg worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de bedrijfsactiviteiten worden uitgeoefend (de functionele valuta). De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatie valuta van Stichting ZuidZorg.

2.3. Operational lease

Stichting ZuidZorg kent leasecontracten waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan eigendom verbonden zijn niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

3. Grondslagen voor waardering van activa en passiva

3.1. Activa

3.1.1. (Im)materiële vaste activa

(Im)materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Om vast te stellen of er voor een materieel actief sprake is van een bijzondere waardevermindering verwijzen we naar paragraaf 3.1.3.

Overige vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen en verbouwingen : 0% - 20%.
- Machines en installaties : 10% - 20%.
- Andere vaste bedrijfsmiddelen : 20% - 33,33%.

3.1.2. Financiële vaste activa

3.1.2.1. Deelnemingen in groepsmaatschappijen

Deelnemingen in groepsmaatschappijen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode (nettovermogenswaarde). Wanneer 20% of meer van de stemrechten uitgebracht kan worden, wordt ervan uitgegaan dat er invloed van betekenis is.

De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening. Voor deelnemingen in groepsmaatschappijen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming.

Indien de waardering van een deelneming in een groepsmaatschappij volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voor zover Stichting ZuidZorg in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaat voor de schulden van de deelneming, danwel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt hiervoor een voorziening getroffen. Eventuele leningen uitgeleend geld of overige vorderingen op deelnemingen, welke volgens de nettovermogenswaarde negatief zijn, worden tevens voorzien.

De eerste waardering van gekochte deelnemingen in groepsmaatschappijen is gebaseerd op de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva op het moment van acquisitie. Voor de vervolgwaaarding worden de grondslagen toegepast die gelden voor deze jaarrekening, uitgaande van de waarden bij eerste waardering.

Als resultaat wordt verantwoord het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat.

Deelnemingen in groepsmaatschappijen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Als resultaat wordt in aanmerking genomen het in het verslagjaar gedeclareerde dividend van de deelneming, waarbij niet in contanten uitgekeerde dividenden worden gewaardeerd tegen reële waarde.

Indien sprake is van een bijzondere waardevermindering vindt waardering plaats tegen de realiseerbare waarde (zie verder de paragraaf 3.1.3. "Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa"); afwaardering vindt plaats ten laste van de winst-en-verliesrekening.

3.1.2.2. Vorderingen op groepsmaatschappijen

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen op groepsmaatschappijen worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde onder aftrek van transactiekosten (indien materieel). Vervolgens worden deze vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Bij de waardering wordt rekening gehouden met eventuele waardeverminderingen.

3.1.2.3. Overige vorderingen

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten verstrekte leningen en overige vorderingen, alsmede gekochte leningen die tot het einde van de looptijd zullen worden aangehouden.

Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze leningen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er bij de verstrekking van leningen sprake is van disagio of agio, wordt dit gedurende de looptijd ten gunste respectievelijk ten laste van het resultaat gebracht als onderdeel van de effectieve rente. Ook transactiekosten worden verwerkt in de eerste waardering en als onderdeel van de effectieve rente ten laste van het resultaat gebracht. Bijzondere waardeverminderingen worden in mindering gebracht op de winst-en-verliesrekening.

3.1.3. Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Stichting ZuidZorg beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst. Als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief / de kasstroom genererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt waarbij een disconteringsvoet wordt gehanteerd van 2% (2023: 2%).

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Ook voor financiële instrumenten beoordeelt de stichting op iedere balansdatum of er objectieve aanwijzingen zijn voor bijzondere waardeverminderingen van een financieel actief of een groep van financiële activa. Bij objectieve aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen bepaalt de stichting de omvang van het verlies uit hoofde van de bijzondere waardeverminderingen, en verwerkt dit direct in de winst-en-verliesrekening.

Bij financiële activa die gewaardeerd zijn tegen geamortiseerde kostprijs wordt de omvang van de bijzondere waardevermindering bepaald als het verschil tussen de boekwaarde van het actief en de best mogelijke schatting van de toekomstige kasstromen, contant gemaakt tegen de effectieve rentevoet van het financiële actief zoals die is bepaald bij de eerste verwerking van het instrument. Het waardeverminderingsverlies dat daarvoor opgenomen was, dient te worden teruggenomen indien de afname van de waardevermindering verband houdt met een objectieve gebeurtenis na afboeking. De terugname wordt beperkt tot maximaal het bedrag dat nodig is om het actief te waarderen op de geamortiseerde kostprijs op het moment van de terugname, als geen sprake geweest zou zijn van een bijzondere waardevermindering. Het teruggenomen verlies wordt in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

3.1.4. Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

3.1.5. Voorraden

Voorraden worden gewaardeerd tegen de laatst bekende inkoopprijs onder aftrek van een bedrag voor incourantheid voor zover daar aanleiding toe bestaat.

3.1.6. Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, schulden en overige te betalen posten. Stichting ZuidZorg heeft geen afgeleide financiële instrumenten (derivaten) en handelt hier ook niet in. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

3.1.7. Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financierings-overschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

3.1.8. Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

3.2. Passiva

3.2.1 Eigen vermogen

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen Gestort en opgevraagd kapitaal, Bestemmingsfondsen en Overige reserves.

Gestort en opgevraagd kapitaal

Onder gestort en opgevraagd kapitaal is opgenomen het bij oprichting van de stichting ingebracht kapitaal.

Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door derden een beperkte bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Aanwending van bestemmingsreserves en -fondsen

Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden in de resultatenrekening verantwoord, en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve gebracht.

Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

Overige reserves

Onder Overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de instelling vrij kunnen beschikken.

Aandeel van derden in het groepsvermogen

Het aandeel van derden in het groepsvermogen betreft het minderheidsbelang van derden in het eigen vermogen van geconsolideerde maatschappijen. Het aandeel van derden in het resultaat van geconsolideerde maatschappijen wordt in de resultatenrekening in mindering gebracht op het groepsresultaat.

3.2.2. Voorzieningen

3.2.2.1. Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld. Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Personele voorzieningen worden, indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen. De disconteringsvoet voor belastingen waartegen contant wordt gemaakt, geeft de actuele marktrente weer. Hierin zijn de risico's waarmee bij het schatten van de toekomstige uitgaven reeds rekening is gehouden niet betrokken.

3.2.2.2. Voorziening reorganisatie

Een reorganisatievoorziening wordt getroffen indien op balansdatum een gedetailleerd reorganisatieplan is geformaliseerd en uiterlijk op opmaakdatum van de jaarrekening de gerechtvaardigde verwachting van uitvoering van het plan heeft gewekt bij hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. Van een gerechtvaardigde verwachting is sprake als is gestart met de uitvoering van de reorganisatie, of als de hoofdlijnen bekend zijn gemaakt aan hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. In de reorganisatievoorziening worden de als gevolg van de reorganisatie noodzakelijke kosten opgenomen die niet in verband staan met de doorlopende activiteiten van de onderneming. De voorziening reorganisatie is bedoeld om de kosten die voortvloeien uit de vanaf 2018 in gang gezette reorganisaties op te vangen.

3.2.2.3. Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken heeft betrekking op de door te betalen loonkosten tijdens ziekte van werknemers die per balansdatum meer dan zes maanden ziek waren en waarvan de verwachting is dat zij niet geheel meer terugkeren in het arbeidsproces. De loonkosten, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar en verwachte transitiekosten voor zover van toepassing, zijn opgenomen tot de theoretische datum van ingang WIA. ZuidZorg heeft er niet voor gekozen om dit risico af te dekken middels verzekering.

3.2.2.4. Voorziening uitgestelde beloningen

De voorziening uitgestelde beloningen is bedoeld voor de betaling van de in de toekomst te verwachten jubileumuitkeringen. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op grond van de CAO-bepalingen. De blijfkans is ingeschat op basis van ervaringscijfers. Andere belangrijke uitgangspunten in de berekening zijn het aantal dienstjaren en de pensioenleeftijd.

3.2.2.5. Voorziening latente belastingen

Een voorziening latente belastingen is opgenomen in verband met tijdelijke verschillen tussen de commerciële boekwaarde en de fiscale boekwaarde. De voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

3.2.2.6. Voorziening RVU

Er is een voorziening gevormd voor de kosten van de RVU regeling welke met ingang van 2021 onderdeel uit maakt van de CAO VVT. Naar mening van Stichting Zuidzorg is hier sprake van een VUT / non-activiteitsregeling. In dat kader heeft Stichting Zuidzorg inzichtelijk gemaakt:

1. Welke medewerkers reeds hebben geopteerd voor gebruikmaking van de regeling;
2. Welke medewerkers die onder de bestaande regeling kunnen opteren voor deze regeling, maar dat nog niet hebben gedaan;
3. Welke medewerkers onder de bestaande regeling nu nog niet kunnen opteren, maar dat tijdens de looptijd van de regeling in de toekomst wel kunnen doen.

Voor de medewerkers die niet onder de regeling vallen omdat ze niet voldoen aan de gestelde criteria (zoals bijvoorbeeld het criterium van 'zwaar beroep', of per 31-12-2025 niet binnen 3 jaar AOW-gerechtigde leeftijd halen) is geen verplichting opgenomen.

Ad. 1: Voor de medewerkers in deze categorie is uitgegaan van een maximale verplichting bestaande uit het tot aan de AOW-gerechtigde leeftijd doorbetalen van de (wettelijke) RVU-uitkering. Gegeven de korte schattingsperiode (maximaal 3 jaar) is geen rekening gehouden met een sterftekans. Dit deel van de verplichting is nominaal gewaardeerd en gepresenteerd onder de langlopende en kortlopende schulden.

Ad.2 en 3: Voor deze categorieën medewerkers heeft Stichting Zuidzorg per categorie het aantal medewerkers ingeschat die nu zouden kunnen opteren voor de regeling of in de toekomst zouden kunnen opteren voor de regeling. Bij de opbouw van de verplichting is rekening gehouden met een kans dat dit zich zal voordoen. De omvang van de verplichting per medewerker is gebaseerd op het huidige loon en gemaximaliseerd tot AOW-niveau. Deze categorieën zijn nominaal gewaardeerd en gepresenteerd onder de voorzieningen.

3.2.2.7. Voorziening overig

De overige voorzieningen betreft een voorziening voor terug te betalen zorggelden en terug te betalen Corona compensatie. De voorzieningen zijn opgenomen tegen nominale waarde. Zie voor verdere uitleg over de voorziening terug te betalen zorggelden bij punt 4.4 Onzekerheden opbrengstverantwoording.

3.2.3. Lease

Stichting ZuidZorg kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Financiële lease

Als Stichting ZuidZorg optreedt als lessee in een financiële lease, wordt het leaseobject (en de daarmee samenhangende schuld) bij de aanvang van de leaseperiode in de balans verwerkt tegen de reële waarde van het leaseobject of, indien deze lager is, tegen de contante waarde van de minimale leasebetalingen. Beide waardes worden bepaald op het tijdstip van het aangaan van de lease-overeenkomst. De toegepaste rentevoet bij de berekening van de contante waarde is de impliciete rentevoet. Indien deze rentevoet praktisch niet te bepalen is, wordt de marginale rentevoet gehanteerd. De initiële directe kosten worden opgenomen in de eerste waardering van het leaseobject. De grondslagen voor de vervolgwaardering van het leaseobject zijn beschreven onder het hoofd Materiële vaste activa. Als geen redelijke zekerheid bestaat dat Stichting ZuidZorg eigenaar van een leaseobject zal worden aan het einde van de leaseperiode, wordt het object afgeschreven over de kortste termijn van de leaseperiode of de gebruiksduur van het object. De minimale leasebetalingen worden gesplitst in rentelasten en aflossing van de uitstaande leaseverplichting. De rentelasten worden gedurende de leaseperiode zodanig toegerekend aan elke periode dat dit resulteert in een constante periodieke rentevoet over de resterende netto-verplichting met betrekking tot de financiële lease. Voorwaardelijke leasebetalingen worden als last verwerkt in de periode dat aan de voorwaarden tot betaling wordt voldaan.

3.2.4. Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

4. Grondslagen voor bepaling van het resultaat

4.1. Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

4.2. Opbrengstverantwoording

4.2.1. Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Onder opbrengsten jeugdwet en opbrengsten wmo worden de baten verantwoord uit hoofde van geleverde prestaties op het gebied van verleende jeugdzorg respectievelijk wmo-prestaties. Als realisatiemoment geldt het moment waarop de betreffende prestaties zijn gerealiseerd en op grond van de geldende voorschriften of richtlijnen gedeclareerd kunnen worden bij de opdrachtgever. Tot de opbrengsten jeugdwet worden tevens gerekend mutaties in onderhanden zorgtrajecten met betrekking tot jeugdzorg.

4.2.2 Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en subsidies. De overige opbrengsten kunnen worden verdeeld in opbrengsten voor het leveren van goederen en opbrengsten voor het leveren van diensten.

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

De belangrijkste overige bedrijfsopbrengsten hebben betrekking op advies en ondersteuning, huuropbrengsten en boekresultaat verkoop materiële vaste activa.

4.3. Kostenverantwoording

4.3.1. Personeelsbeloningen en -gegevens

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

4.3.2. Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

4.3.3. Pensioenen

ZuidZorg heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij ZuidZorg. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. ZuidZorg betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Voor pensioenfondsden geldt regelgeving met betrekking tot de vereiste dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. In januari 2025 bedroeg de gemiddelde actuele beleidsdekkingsgraad 109,2%. Het vereiste niveau van de beleidsdekkingsgraad is 125%. ZuidZorg heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. ZuidZorg heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

4.3.4. Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

4.3.5. Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de groep gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de groep voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

4.3.6. Belastingen

De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat voor belastingen in de winst-en-verliesrekening, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren (voor zover niet opgenomen in de latente belastingvorderingen) en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet-aftekbare kosten. Tevens wordt rekening gehouden met wijzigingen die optreden in de latente belastingvorderingen en latente belastingsschulden uit hoofde van wijzigingen in het te hanteren belastingtarief.

4.4. Onzekerheden opbrengstverantwoording

Bij het bepalen van de Wmo-omzet en Jeugdwet-omzet heeft ZuidZorg de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. In de praktijk kan het lang duren voordat de geleverde Wmo-zorg en jeugdhulp in een kalenderjaar definitief wordt afgerekend door de gemeenten. Hierdoor is er onzekerheid over het vergoeden van overproductie en kunnen gemeenten geleverde zorg ter discussie stellen, waardoor deze mogelijk niet wordt vergoed.

De raad van bestuur heeft deze mogelijke effecten naar beste weten geschat en verwerkt in deze jaarrekening waar mogelijk en wijst op het resterende inherente risico terzake dat kan leiden tot nagekomen financiële effecten in 2025 of later.

Verder is er gestreefd naar een finale afrekening of een landelijke verantwoording van de zorg aan alle gemeenten waar de stichting een contracteringsrelatie mee heeft op basis van het landelijke iSD-protocol. Niet alle gemeenten hebben hiermee ingestemd. Dit kan ertoe leiden dat de verantwoorde omzet ter discussie kan worden gesteld. De wijze waarop de individuele gemeenten overgaan tot afwikkeling en vaststelling is op dit moment nog niet bekend, echter de raad van bestuur heeft deze mogelijke effecten naar beste weten geschat en verwerkt in deze jaarrekening en wijst op het resterende inherente risico terzake dat kan leiden tot nagekomen financiële effecten in latere jaren.

Bij het bepalen van de ZVW-omzet wijkverpleging heeft ZuidZorg de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals bovenstaand opgenomen. Met ingang van 2015 is als gevolg van de transitie van de WLZ zorg (onder meer wijkverpleging) overgeheveld van de zorgkantoren naar de zorgverzekeraars.

Als gevolg van deze decentralisatie is sprake van een bepaalde mate van omzetonzekerheden. Overeenkomstig de landelijke uitingen van de overheid heeft hierbij continuïteit van zorgverlening voorop gestaan. Dit heeft gevolgen die leiden tot inherente onzekerheden en schattingsrisico's zoals nacalculaties die nog moeten plaatsvinden in de omzet, die naar beste weten zijn geschat door de raad van bestuur van de stichting en verwerkt in de jaarrekening, maar die tot nagekomen effecten kunnen leiden in volgend jaar. Hieraan liggen een aantal zaken ten grondslag, waaronder het feit dat binnen de wijkverpleging er sprake is van inherent ontbrekende onafhankelijke indicatie (wettelijk zo verankerd) door zorgaanbieders en het ontbreken van een onafhankelijk indicatieorgaan. Dit kan leiden tot discussies over de prikkels in het stelsel en in individuele gevallen tot bijstelling van het oorspronkelijk geïndiceerde niveau met mogelijke effecten voor de financiële verrekening en verantwoording bij materiële controles door de zorgverzekeraars.

5. Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

6. Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellings specifieke (sectorale) regels.

7. Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Er zijn geen kasstromen in vreemde valuta. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

De verkrijgingsprijs van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden.

De geldmiddelen die in de verworven groepsmaatschappij aanwezig zijn, zijn op de aankoopprijs in mindering gebracht. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

III.5 Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2024

x € 1.000

1. Immateriële vaste activa	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Concessies, vergunningen en intellectueel eigendom	98	159
Goodwill	1.152	1.452
	<u>1.250</u>	<u>1.611</u>

Het verloop van de immateriële vaste activa was in het verslagjaar als volgt: €

Saldo per 1 januari	1.611
Bij: investeringen	30
Af: afschrijvingen	-325
Af: desinvesteringen in het boekjaar (tegen boekwaarde)	<u>-66</u>
Saldo per 31 december	<u>1.250</u>

De totale aanschafwaarde van de immateriële vaste activa bedraagt ultimo 2024 € 1.866;
de cumulatieve afschrijvingen bedragen ultimo 2024 € 616.

Voor een nadere toelichting op de immateriële vaste activa wordt verwezen naar onderdeel
III.7 "Mutatieoverzicht immateriële vaste activa".

Concessies, vergunningen en intellectueel eigendom

Betreft softwarekosten en kosten voor projecten.

Goodwill

Op 20 oktober 2022 is een koopovereenkomst afgesloten inzake aankoop van aandelen van Interzorg Oss Thuiszorg B.V. Tussenholding Curabona B.V. heeft 100% van de aandelen verworven in Interzorg. Stichting ZuidZorg is 51% aandeelhouder in Curabona B.V. en heeft hiermee overwegende zeggenschap in Interzorg verkregen. De effectieve datum van overdracht van rechten en risico's is gesteld op 1 februari 2023. Met ingang van deze datum behoort Interzorg tot het concern van ZuidZorg.

De aandelentransactie is verwerkt op basis van "purchase accounting". De goodwill bedraagt € 1.700 en wordt in 6 jaar afgeschreven.

x € 1.000

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
2. Materiële vaste activa		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	5.065	5.348
Machines en installaties	292	367
Andere vaste bedrijfsmiddelen	499	340
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa	710	13
	<u>6.566</u>	<u>6.068</u>

Het verloop van de materiële vaste activa was in het verslagjaar als volgt: €

Saldo per 1 januari	6.068
Bij: investeringen	1.259
Af: afschrijvingen	-752
Af: desinvesteringen in het boekjaar (tegen boekwaarde)	<u>-9</u>
Saldo per 31 december	<u>6.566</u>

De totale aanschafwaarde van de materiële vaste activa bedraagt ultimo 2024 € 16.593;
de cumulatieve afschrijvingen bedragen ultimo 2024 € 10.027.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
3. Financiële vaste activa		
Leningen u/g	<u>45</u>	<u>42</u>
Overige vorderingen	<u>45</u>	<u>42</u>

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt: €

Saldo per 1 januari	42
Verstekte leningen	33
Aflossingen	<u>-30</u>
Saldo per 31 december	<u>45</u>

Van de vorderingen op de financiële vaste activa heeft een totaalbedrag van € 0 een looptijd korter dan 1 jaar.

De overige vorderingen betreffen leningen u/g aan medewerkers.

Leningen medewerkers

De renteloze leningen aan medewerkers bestaan m.n. uit verstrekte leningen in verband met de aanschaf van een fiets of scooter. De looptijd van de verstrekte leningen varieert per medewerker, en is maximaal 5 jaar. De lening wordt in afgesproken termijnen ingehouden op het salaris. Er is geen sprake van aanvullende zekerheden.

4. Vorderingen

Op de vorderingen op handelsdebiteuren is een voorziening voor oninbaarheid van € 18 (2023: € 27) in mindering gebracht. Deze voorziening is volgens de statische methode berekend.

Onder de vorderingen zijn vorderingen opgenomen tot een bedrag van € 0 met een resterende looptijd langer dan een jaar. De reële waarde van de vorderingen en overlopende activa benadert de boekwaarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

	x € 1.000	
	31-12-2024	31-12-2023
De overige vorderingen kunnen als volgt worden gespecificeerd:	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen	6	24
Waarborgsommen	31	53
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	1.500	32
Vooruitbetaalde bedragen	179	390
Nog te ontvangen bedragen	1.976	2.127
Overige vorderingen	289	626
	<u>3.981</u>	<u>3.251</u>

x € 1.000

De opbouw van de vordering uit hoofde van financieringstekort is als volgt:

	2023	2024	totaal
	€	€	€
Saldo per 1 januari	32	0	32
Financieringsverschil boekjaar	0	1.500	1.500
Correcties voorgaande jaren	-20	0	-20
Betalingen/ontvangsten	-12	0	-12
Saldo per 31 december	0	1.500	1.500
Stadium van vaststelling	c	a	

a = interne berekening

b = overeenstemming met zorgkantoor

c = definitieve vaststelling NZa

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort	1.500	32
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot	0	0
	1.500	32

	2024	2023
	€	€
Specificatie financieringsverschil boekjaar		
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	24.293	14.648
Af: Vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget:	-22.794	-14.606
	1.500	42

Toelichting:

Voor een nadere toelichting van deze post wordt verwezen naar de waarderingsgrondslagen 3.1.7.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
5. Liquide middelen		
Banken	22.077	20.212
Kruisposten	0	2
Banken	22.077	20.214

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de organisatie.

x € 1.000

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
6. Groepsvermogen		
Gestort en opgevraagd kapitaal	1.453	1.453
Bestemmingsfondsen	7.541	7.541
Overige reserves	8.925	7.419
Aandeel van de rechtspersoon in het groepsvermogen	17.919	16.413
Aandeel van derden in het groepsvermogen	326	50
Totaal groepsvermogen	<u>18.244</u>	<u>16.464</u>

<i>Gestort en opgevraagd kapitaal</i>	€
Saldo per 1 januari	1.453
Resultaat bestemming	0
Overige mutaties	0
Saldo per 31 december	<u>1.453</u>

Bestemmingsfondsen

<i>Reserve aanvaardbare kosten</i>	€
Saldo per 1 januari	7.541
Resultaat bestemming	0
Overige mutaties	0
Saldo per 31 december	<u>7.541</u>

<i>Overige reserves</i>	€
Saldo per 1 januari	7.419
Resultaat bestemming	1.506
Overige mutaties	0
Saldo per 31 december	<u>8.925</u>

x € 1.000

Aandeel van derden in het groepsvermogen

€

Saldo per 1 januari	50
Resultaat bestemming	275
Overige mutaties	0
Saldo per 31 december	326

Voor een nadere toelichting op het groepsvermogen wordt verwezen naar deel III.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling.

Toelichting op het groepsvermogen

Aandeel van derden in het groepsvermogen

Het belang derden heeft betrekking op het minderheidsbelang van 49% van Assist Zorg B.V. in Curabona B.V.

	31-12-2023	Dotaties	Onttrekking	Vrijval	31-12-2024
	€	€	€	€	€
7. Voorzieningen					
Voorziening uitgestelde beloning	843	167	58	125	827
Voorziening langdurig zieken	622	833	180	182	1.093
Voorziening RVU	2.157	173	380	1.011	939
Voorziening overig	317	79	82	0	314
	3.939	1.253	700	1.318	3.173

31-12-2024

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:	€
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jaar)	1.196
Langlopend deel van de voorzieningen (1-5 jaar)	1.669
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	308

Voor een nadere toelichting op de voorzieningen wordt verwezen naar deel III.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling.

Toelichting voorziening RVU

ZuidZorg heeft een voorziening getroffen voor de Regeling Vervroegd Uitdiensttreden (RVU). Per 31 december 2025 zal de huidige regeling sluiten en kan men niet meer gebruikmaken van deze regeling. Voor medewerkers die zich voor dit moment kwalificeren en aanmelden, loopt de RVU door tot aan het moment dat ze recht hebben op een AOW-uitkering. In 2024 is een substantiële vrijval geboekt op deze voorziening, deze is grofweg gehalveerd.

ZuidZorg heeft er in 2024 voor gekozen om de waarderingsgrondslagen aan te passen. De gehanteerde afslag percentages die de 'kans' uitdrukken zijn deels aangepast op basis van voortschrijdend inzicht en omdat de periode waarover een inschatting gemaakt moet worden nu vrij kort is. ZuidZorg werkt met een kans dat medewerkers kwalificeren voor de RVU en met een kans dat medewerkers die kwalificeren ook willen gebruikmaken van de RVU. Het afslagpercentage voor 'kwalificeren' is niet gewijzigd. Wel gewijzigd is het afslagpercentage dat de kans uitdrukt dat medewerkers die kwalificeren ook gebruikmaken van de RVU. ZuidZorg ziet minder animo dan eerder verwacht en heeft daarom het afslagpercentage aangepast. Dit heeft de bulk van de vrijval veroorzaakt.

Zodoende is er in 2024 een vrijval geweest van € 1.011K en een onttrekking van € 380K maar tevens een dotatie van € 173K. ZuidZorg beseft dat het hiermee nog steeds een relatief hogere voorziening heeft ten opzichte van collega zorgaanbieders maar weet ook dat ZuidZorg een relatief oudere werknemerspopulatie heeft.

De huidige RVU regeling eindigt eind 2025. Op dit moment is er nog geen uitgewerkt alternatief en dus is er ook geen nieuwe voorziening opgesteld voor mogelijke toekomstige regelingen. Eind 2025 zal de voorziening in zijn huidige vorm dan ook verdwijnen en zullen vanaf 2026 enkel de in het kader van deze RVU regeling gemaakte afspraken als verplichting worden opgenomen op de balans.

x € 1.000

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
8. Langlopende schulden (> 1 jaar)		
De overige schulden kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
Langlopende verplichtingen inzake Regeling voor Vervroegde Uittreding	512	451
Langlopende lening o/g	<u>834</u>	<u>834</u>
	<u>1.346</u>	<u>1.284</u>

	<u>31-12-2024</u>
	€
Toelichting in welke mate de langlopende verplichtingen als langlopend moeten worden beschouwd:	
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jaar)	0
Langlopend deel van de langlopende schulden 1 - 5 jaar	1.346
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 5 jaar)	0

x € 1.000

31-12-2024

Het verloop van de langlopende verplichtingen inzake RVU is als volgt weer te geven:

€

Saldo per 1 januari	451
Dotaties	62
Onttrekking	0
Vrijval	0
Saldo per 31 december	512

Er is een langlopende verplichting gevormd voor 18 werknemers (2023: 11) die gebruik maken van de Regeling voor Vervroegde Uittreding. Er zijn geen zekerheden overeengekomen. De reële waarde van de verplichting is € 512 (2023: € 451).

Voor een nadere toelichting op de voorzieningen wordt verwezen naar deel III.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling.

Het verloop van de lening o/g is als volgt weer te geven:

€

Saldo per 1 januari	834
Bij: ontvangen leningen	0
Af: aflossingen	0
	834
Af: mutatie aflossingsverplichting	0
Saldo per 31 december	834

Dit betreft een lening o/g met Curabona B.V.

De totale hoofdsom van de lening o/g bedraagt € 834, de rente bedraagt 4% per jaar. De lening zal worden afgelost met dividenduitkeringen van de deelneming. Er zijn geen zekerheden verstrekt.

9. Kortlopende schulden (= < 1 jaar)**x € 1.000**

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
De overige schulden kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
- Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende schulden	325	196
- Nog te betalen salarissen	455	361
- Nog te betalen kosten	1.282	690
- Diversen	1.192	1.507
	<u>3.256</u>	<u>2.754</u>
Totaal overige schulden	<u>3.256</u>	<u>2.754</u>

De overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

- Reservering vakantiegeld	2.182	1.853
- Reservering eindejaarsuitkering	351	302
- Reservering uren	4.070	3.515
- Vooruitontvangen opbrengsten	107	27
	<u>6.710</u>	<u>5.697</u>
Totaal overige passiva	<u>6.710</u>	<u>5.697</u>

Onder de kortlopende schulden zijn schulden opgenomen tot een bedrag van € 0 met een resterende looptijd langer dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde.

Financiële instrumenten

Algemeen

Stichting ZuidZorg maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

Stichting ZuidZorg handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

Stichting ZuidZorg heeft geen significante concentraties van kredietrisico. Zorgverlening vindt plaats aan afnemers die voldoen aan de kredietwaardigheidstoets van de stichting. Zorgverlening vindt plaats op basis van krediettermijnen tussen de 30 en 60 dagen. Aan vorderingen op zorgverzekeraars en op lagere overheden worden geen specifieke kredietrisico's toegekend. Stichting ZuidZorg heeft vorderingen verstrekt aan participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen. Tevens zijn leningen verstrekt aan aandeelhouders. Bij deze partijen is geen historie van wanbetaling bekend.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De instelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Fiscale eenheid

De zorginstelling maakt onderdeel uit van een fiscale eenheid voor de omzetbelasting en is uit dien hoofde hoofdelijk aansprakelijk voor de schulden van de fiscale eenheid. Ultimo 2024 bedragen de vorderingen van de fiscale eenheid € 2.

De volgende instellingen maken deel uit van de fiscale eenheid voor de omzetbelasting:

- Stichting ZuidZorg
- ZuidZorg Thuiscoaching B.V.
- ZuidZorg Vastgoed B.V.
- ZuidZorg Wijkzorg B.V.

Meerjarige financiële verplichtingen

De totale verplichting huur panden en langlopende contracten bedraagt voor het jaar 2024 € 4.695 (2023: € 2.815). De looptijd van de huur en overige langlopende contracten is maximaal tot en met 2035. Zowel het economische als het juridische eigendom van de panden berust bij de verhuurder.

De duur van de huurverplichtingen en verplichtingen van andere contracten is als volgt weer te geven:

	x € 1.000
	31-12-2024
	€
verplichtingen < 1 jaar	1.258
verplichtingen 1 - 5 jaar	1.764
verplichtingen > 5 jaar	32
Gedurende het verslagjaar zijn in de winst-en-verliesrekening verwerkt:	€
- Onderhoudscontracten en licenties ICT	4.015
- Huur- en servicekosten	680

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

Bezoldiging bestuurders en toezichthouders

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen onder punt 25.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum

Uitspraak Europees Hof over overwerkvergoeding voor deeltijdwerkers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) Cao's die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog veel vragen en onzekerheden, onder andere over een eenduidig te maken onderscheid tussen voltijdwerkers en deeltijdwerkers, over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel Cao's c.q. zorgorganisaties toegepaste jaarurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data. De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen. Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

III.6 Toelichting op de geconsolideerde winst-en-verliesrekening

10. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

x € 1.000

De overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening bestaan uit:

	2024	2023
	€	€
WMO	15.556	12.462
PersoonsGebondenBudget en Particuliere zorg	117	177
Opbrengsten alarmering	412	404
Opbrengsten overige zorgprestaties	430	250
Totaal	16.514	13.292

11. Overige bedrijfsopbrengsten

	2024	2023
	€	€
Subsidies provincie en gemeente (excl. Jeugdwet en WMO)	0	15
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	705	66
Overige subsidies	1	19
Huuropbrengsten	1.338	1.239
Boekresultaten verkoop activa	0	52
Overige opbrengsten	666	4.125
	2.710	5.517

In de opbrengsten is in 2023 een bedrag van € 3.468 opgenomen aan (nog te ontvangen) compensatie in verband met Corona.

12. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

	2024	2023
	€	€
Kosten ingehuurd personeel/uitzendkrachten	3.827	2.562
Overige kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	3.585	2.154
	7.413	4.716

13. Lonen en salarissen

	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen	52.581	45.289
Gemiddelde personeelsbezetting in FTE:	998,8	946,7

x € 1.000

14. Afschrijvingen op (im)materiële vaste activa

	2024	2023
	€	€
Afschrijving bedrijfsgebouwen en -terreinen	447	443
Afschrijving machines en installaties	83	92
Afschrijving andere vaste bedrijfsmiddelen	222	243
Boekverlies materiële vaste activa	9	6
Afschrijving goodwill	286	262
Afschrijving concessies, vergunningen en intellectueel eigendom	40	19
	<u>1.086</u>	<u>1.065</u>

15. Overige bedrijfskosten

	2024	2023
	€	€
Mutatie voorzieningen	-841	-235
Overige personeelskosten	485	534
Huisvestingskosten	1.291	1.256
Verkoopkosten	23	35
Vervoerkosten	1.963	1.834
Kantoorkosten en automatisering	3.657	3.154
Algemene kosten	1.214	929
	<u>7.792</u>	<u>7.509</u>

16. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

	2024	2023
	€	€
Creditrente bank	<u>353</u>	<u>61</u>

x € 1.000

17. Rentelasten en soortgelijke kosten

	2024	2023
	€	€
Rentelasten	-33	-27
Bankkosten	-9	-10
Overige financieringskosten	-4	20
	<u>-47</u>	<u>-17</u>

18. Honoraria onafhankelijke accountants

	2024	2023
	€	€
De honoraria van de onafhankelijke accountants zijn als volgt:		
Controle van de jaarrekening	180	153
Overige controlewerkzaamheden	24	35
Fiscale advisering	0	0
Afwikkeling controle voorgaande jaren	0	0
Niet controle-diensten	0	0
	<u>204</u>	<u>188</u>

Bovenstaande honoraria betreffen de werkzaamheden die bij de stichting en de in de consolidatie betrokken maatschappijen zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe accountants zoals bedoeld in artikel 1, lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties) en de in rekening gebrachte honoraria van het gehele netwerk waartoe de accountantsorganisatie behoort. Bovengenoemde bedragen zijn inclusief btw.

19. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

20. WNT-verantwoording 2024 Stichting ZuidZorg

Algemeen

De WNT is van toepassing op Stichting ZuidZorg. Het voor Stichting ZuidZorg toepasselijke bezoldigingsmaximum bedraagt in 2024 € 214.000 voor Klasse IV Zorg en Jeugdhulp.

Stichting ZuidZorg maakt onderdeel uit van een groepsstructuur (conform artikel 2:24b BW), waarbij meerdere topfunctionarissen één arbeidsovereenkomst/aanstelling binnen de groep hebben. Op basis van deze aanstelling hebben zij een dienstverband bij meerdere entiteiten binnen de groep. De kosten hiervoor worden op basis van een verdeelsleutel doorbelast.

WNT-instellingen zijn verplicht de bezoldiging van topfunctionarissen openbaar te maken. Bij groepen van rechtspersonen zijn WNT-instellingen binnen de groep volgens artikel 5c Uitvoeringsregeling WNT vrij om te kiezen of zij een zelfstandige WNT-verantwoording opstellen of verwijzen naar een geconsolideerde of enkelvoudige jaarrekening van een andere rechtspersoon binnen de groep, waar de bezoldiging is uitgesplitst per dienstverband. Overeenkomstig NBA Alert 47, waarin de invloed van intra-groep detachering (op de controle van de WNT-verantwoording) is uiteengezet, speelt de volgende problematiek ten aanzien van de verantwoording van de WNT-gegevens:

- * Het bezoldigingsbegrip in geval van intra-groep detachering is niet uitgewerkt in wet- en regelgeving, waardoor sprake is van normonduidelijkheid t.a.v. de bezoldiging;

- * In wet- en regelgeving omtrent de WNT is niet nader uitgewerkt hoe gemeenschappelijke kosten aan individuele topfunctionarissen mogen/ moeten worden toegerekend en vervolgens verder aan individuele instellingen, waardoor sprake is van normonduidelijkheid ten aanzien van de bezoldiging; en

- * De omvang per dienstband moet worden uitgesplitst per functie en moet per WNT-instelling worden verantwoord. Hoewel niet expliciet vereist, volgt uit wet- en regelgeving en relevante correspondentie omtrent de uitvoering van de WNT dat hiertoe sprake moet zijn van een vorm van tijdsregistratie om deze uitsplitsing te kunnen maken. Hierin is tevens sprake van normonduidelijkheid met betrekking tot het toerekenen van 'groepsbrede' werkzaamheden voor het vervullen van de leidinggevende topfunctie binnen de groep.

Gezien bovenstaande opsomming zijn wij op dit moment niet in staat de bezoldiging en deeltijdfactor te bepalen per dienstverband en daarmee niet in staat om te voldoen aan WNT. In het kader van transparantie hebben wij in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting ZuidZorg de volledige bezoldiging die topfunctionarissen binnen de groep ontvangen verantwoord.

Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2024	
bedragen x € 1	C.W.M. Goesten
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01-01 / 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	163.256
Beloningen betaalbaar op termijn	16.077
Subtotaal	179.333
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	214.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	179.333
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2023	
bedragen x € 1	C.W.M. Goesten
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01-12 / 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	146.311
Beloningen betaalbaar op termijn	15.021
Subtotaal	161.332
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	182.000
Bezoldiging	161.332

1c. Toezichthoudende topleunctionarissen

Gegevens 2024							
bedragen x € 1	M.L.F. (Maarten) Klomp	Mr. drs. R.W.M. (Radboud) Quik	Prof. dr. ir. M.C.D.P. (Mathieu) Weggenman	D. (Dirmy) van der Vleuten M&A	C.W.F.M. (Cees) de Wildt	M.H.A. (Milienka) van Kempen	
Functiegegevens	Voorzitter RVT	Vice-voorzitter RVT	Lid RVT	Lid RVT	Lid RVT	Lid RVT	Lid RVT
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01-01 / 31-12	01-01 / 31-12	01-01 / 31-12	01-01 / 31-03	01-01 / 31-12	01-09 / 31-12	
Bezoldiging							
Bezoldiging	20.400	17.000	13.600	3.000	13.600	4.534	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	32.100	21.400	21.400	5.321	21.400	7.133	
±: Overschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
Bezoldiging							
Bezoldiging	20.400	17.000	13.600	3.000	13.600	4.534	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens overschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	

Gegevens 2023							
bedragen x € 1	M.L.F. (Maarten) Klomp	Mr. drs. R.W.M. (Radboud) Quik	Prof. dr. ir. M.C.D.P. (Mathieu) Weggenman	D. (Dirmy) van der Vleuten M&A	C.W.F.M. (Cees) de Wildt	Drs. A.J. (Astrid) van der Pol- van der Vlugt	K. (Carla) Ottenhoff- de Smitje
Functiegegevens	Voorzitter RVT	Vice-voorzitter RVT	Lid RVT	Lid RVT	Lid RVT	Lid RVT	Lid RVT
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01-01 / 31-12	01-03 / 31-12	01-01 / 31-12	01-01 / 31-12	01-05 / 31-12	01-01 / 31-03	01-01 / 30-06
Bezoldiging							
Bezoldiging	18.000	11.750	12.000	12.000	6.000	3.000	6.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	27.300	12.792	18.200	18.200	8.200	1.107	4.475

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT
Naast de hierboven vermelde topleunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

III.7 Mutatieoverzicht immateriële vaste activa

x € 1.000

	Concessies, vergunningen en intellectuele eigendom €	goodwill €	totaal €
Afschrijvingspercentages	20%	17%	
Aanschafwaarde per 01-01-2024	187	1.714	1.901
Cumulatieve afschrijvingen per 01-01-2024	-28	-262	-290
Boekwaarde per 01-01-2024	159	1.452	1.611
Mutaties boekjaar			
Bij: Investerings	30	0	30
Af: Afschrijvingen	-40	-286	-325
<i>Terugname geheel afgeschreven activa</i>			
Af: Aanschafwaarde	0	0	0
Bij: Afschrijvingen	0	0	0
	0	0	0
<i>Desinvesteringen</i>			
Af: Aanschafwaarde	-51	-14	-66
Bij: Afschrijvingen	0	0	0
	-51	-14	-66
Mutaties	-61	-300	-361
Aanschafwaarde per 31-12-2024	166	1.700	1.866
Cumulatieve afschrijvingen per 31-12-2024	-68	-382	-450
Boekwaarde per 31-12-2024	98	1.318	1.415

III.8 Mutatieoverzicht materiële vaste activa

x € 1.000

	bedrijfsgebouwen en -terreinen	machines en installaties	andere vaste bedrijfsmiddelen	vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa	niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële vaste activa	totaal
	€	€	€	€	€	€
Afschrijvingspercentages	0% - 20%	10% - 20%	20% - 33,33%	0%	0%	
Aanschafwaarde per 01-01-2024	12.901	1.338	1.359	13	0	15.611
Cumulatieve afschrijvingen per 01-01-2024	-7.553	-971	-1.019	0	0	-9.543
Boekwaarde per 01-01-2024	5.348	367	340	13	0	6.068
Mutaties boekjaar						
Bij: Investerings	165	8	388	697	0	1.259
Af: Afschrijvingen	-447	-83	-222	0	0	-752
<i>Terugname geheel afgeschreven activa</i>						
Af: Aanschafwaarde	0	0	0	0	0	0
Bij: Afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0
<i>Desinvesteringen</i>						
Af: Aanschafwaarde	-211	0	-66	0	0	-277
Bij: Afschrijvingen	209	0	58	0	0	268
	-1	0	-8	0	0	-9
Mutaties	-283	-75	159	697	0	498
Aanschafwaarde per 31-12-2024	12.856	1.346	1.681	710	0	16.593
Cumulatieve afschrijvingen per 31-12-2024	-7.791	-1.054	-1.182	0	0	-10.027
Boekwaarde per 31-12-2024	5.065	292	499	710	0	6.566

III. Enkelvoudige jaarrekening

III.9 Enkelvoudige balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

x € 1.000

ACTIVA	Ref.	31 december 2024	31 december 2023
		€	€
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1		
Concessies, vergunningen en intellectuele eigendom		0	51
		0	51
Materiële vaste activa	2		
Andere vaste bedrijfsmiddelen		0	2
		0	2
Financiële vaste activa	3		
Deelnemingen in groepsmaatschappijen		2.471	2.595
Overige effecten en overige vorderingen		868	868
		3.338	3.463
Vlottende activa			
Vorderingen	4		
Op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen		7.343	7.187
Overige vorderingen		155	148
		7.498	7.334
Liquide middelen	5	8.660	7.672
Totaal activa		19.497	18.523

x € 1.000

PASSIVA	Ref.	31 december 2024	31 december 2023
		€	€
Eigen vermogen	6		
Gestort en opgevraagd kapitaal		1.453	1.453
Bestemmingsfonds		7.541	7.541
Overige reserves		9.755	8.249
		18.749	17.244
Voorzieningen	7		
Overige		63	286
		63	286
Kortlopende schulden (= < 1 jaar)	8		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		105	113
Schulden aan participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen		320	487
Belastingen en premies sociale verzekeringen		31	37
Schulden terzake van pensioenen		126	125
Overige schulden		-7	142
Overige passiva		110	90
		685	994
Totaal passiva		19.497	18.523

III.10 Enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2024

x € 1.000

	Ref.	<u>2024</u>	<u>2023</u>
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Overige bedrijfsopbrengsten	9	<u>1.593</u>	<u>1.627</u>
Som der bedrijfsopbrengsten		1.593	1.627
BEDRIJFSLASTEN			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	10	236	143
Lonen en salarissen	11	488	499
Sociale lasten		68	64
Pensioenlasten		45	46
Afschrijvingen op (im)materiële vaste activa	12	2	54
Overige bedrijfskosten	13	<u>997</u>	<u>946</u>
Som der bedrijfslasten		1.836	1.752
BEDRIJFSRESULTAAT			
		-242	-124
Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten	14	35	28
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	15	369	173
Rentelasten en soortgelijke kosten	16	<u>-2</u>	<u>-2</u>
RESULTAAT VOOR BELASTINGEN		<u>159</u>	<u>75</u>
Belastingen		-35	2
Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	17	<u>1.381</u>	<u>4.015</u>
RESULTAAT NA BELASTINGEN		<u>1.506</u>	<u>4.092</u>
RESULTAATBESTEMMING			
		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Het resultaat is als volgt verdeeld:		€	€
Overige reserves		<u>1.506</u>	<u>4.092</u>
		<u>1.506</u>	<u>4.092</u>

III.11 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

1 Algemeen

De enkelvoudige jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW) en daarmee de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving hoofdstuk 655 Zorginstellingen. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling voor de enkelvoudige jaarrekening en de geconsolideerde jaarrekening zijn gelijk.

2 Afwijkingen in waarderingsgrondslagen enkelvoudige jaarrekening

Deelnemingen in groepsmaatschappijen

In de enkelvoudige balans worden deelnemingen in groepsmaatschappijen gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Zie voor een uitwerking hiervan de grondslagen voor financiële vaste activa in de geconsolideerde jaarrekening.

Voorziening deelnemingen

De voorziening deelnemingen heeft betrekking op deelnemingen met een negatieve nettovermogenswaarde. Zie bij de geconsolideerde grondslagen voor de grondslag bij Financiële vaste activa.

Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen

Het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van Stichting ZuidZorg in de resultaten van deze deelnemingen. Resultaten op transacties waarbij overdracht van activa en passiva tussen Stichting ZuidZorg en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn geëlimineerd voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd. Het resultaat deelnemingen is als onderdeel van de financiële baten en lasten in de resultatenrekening verantwoord.

III.12 Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2024

Voor zover posten uit de enkelvoudige balans niet afwijken van de geconsolideerde balans zijn deze hierna niet nader toegelicht en wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans.

x € 1.000

1. Immateriële vaste activa	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Concessies, vergunningen en intellectuele eigendom	<u>0</u>	<u>51</u>
Het verloop van de immateriële vaste activa was in het verslagjaar als volgt:		€
Saldo per 1 januari		51
Af: desinvesteringen in het boekjaar (tegen boekwaarde)		<u>-51</u>
Saldo per 31 december		<u>0</u>

De totale aanschafwaarde van de immateriële vaste activa bedraagt ultimo dec € 0;
de cumulatieve afschrijvingen bedragen ultimo dec € 0.

Voor een nadere toelichting op de immateriële vaste activa wordt verwezen naar onderdeel
III.14 "Mutatieoverzicht immateriële vaste activa".

2. Materiële vaste activa	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Andere vaste bedrijfsmiddelen	<u>0</u>	<u>2</u>
Het verloop van de materiële vaste activa was in het verslagjaar als volgt:		€
Saldo per 1 januari		2
Af: afschrijvingen		<u>-2</u>
Saldo per 31 december		<u>0</u>

De totale aanschafwaarde van de materiële vaste activa bedraagt ultimo 2024 € 330;
De cumulatieve afschrijvingen bedragen ultimo 2024 € 330.

Voor een nadere toelichting op de materiële vaste activa wordt verwezen naar onderdeel III.15
"Enkelvoudig mutatieoverzicht materiële vaste activa".

x € 1.000

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
3. Financiële vaste activa		
Deelnemingen	2.471	2.595
Leningen u/g I/C	868	868
	<u>3.338</u>	<u>3.463</u>

Voor een nadere toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen wordt verwezen naar onderdeel III.16 "Toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen".

Het verloop van de financiële vaste activa en de waardevermeerdering van de deelnemingen wordt verwezen naar bijlage III.17 "Enkelvoudig mutatieoverzicht financiële vaste activa".

<u>Lening u/g</u>	<u>31-12-2024</u>
	€
Hoofdsom per 1 januari 2024	868
Cumulatieve aflossing per 1 januari 2024	0
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>868</u>
 Mutaties boekjaar:	
Af: Aflossing	0
 Hoofdsom per 31 december 2024	868
Cumulatieve aflossing per 31 december 2024	0
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>868</u>

Toelichting in welke mate de langlopende verplichting als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jaar)	0
Langlopend deel van de langlopende schulden 1 - 5 jaar	868
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 5 jaar)	0

De totale hoofdsom van de lening o/g bedraagt € 868, de rente bedraagt 4% per jaar. De lening zal worden afgelost met dividenduitkeringen van de deelneming. Er zijn geen zekerheden verstrekt.

Toelichting

BBeterzorg Zuid-Oost Brabant B.V.

Stichting ZuidZorg heeft haar belang in BBeterzorg Zuid-Oost Brabant B.V. met ingang van 1 januari 2022 uitgebreid van 55% naar 100%. De activiteiten van BBeterzorg bestonden voornamelijk uit het bieden van verpleegkundige verzorging van complexe acute of chronische chirurgische wonden, decubituswonden, oncologische wonden, traumatische wonden, diabetische ulcera en veneuze of arteriële ulcussen. De besloten vennootschap is met terugwerkende kracht per 1 januari 2024 gefuseerd met Stichting Zuidzorg.

Curabona B.V.

Stichting ZuidZorg heeft een belang van 51% in Curabona B.V. De activiteiten van Curabona B.V. betreffen het verwerven van, samenwerken met en besturen van deelnemingen.

Lijn 1 B.V.

Stichting ZuidZorg heeft een belang van 100% in Lijn1 B.V. De activiteiten van Lijn 1 B.V. bestaan voornamelijk uit het verlenen van advies aan en het ondersteunen van partners in de eerstelijnszorg op het gebied van de zorginhoud en bedrijfsvoering.

De besloten vennootschap is met terugwerkende kracht per 1 januari 2024 gefuseerd met Stichting Zuidzorg.

ZuidZorg JGZ B.V.

ZuidZorg JGZ B.V. is in 2019 opgericht en is ontstaan vanuit een afsplitsing vanuit Stichting ZuidZorg. Stichting ZuidZorg heeft een belang van 100% in ZuidZorg JGZ B.V. Het beheer van ZuidZorg JGZ B.V. ligt bij Stichting ZuidZorg. De activiteiten van ZuidZorg JGZ B.V. bestonden voornamelijk uit het bevorderen en het uitvoeren van de jeugdgezondheidszorg, uitvoering geven aan het vaccinatieprogramma in het kader van de Wet publieke gezondheid, de bevordering van een gezonde groei en ontwikkeling van alle kinderen met een leeftijd van nul (0) tot vier (4) jaar, in het kader van preventie de in hun ontwikkeling bedreigde kinderen en hun ouders (medische) ondersteuning en begeleiding bieden en met maatwerkproducten (vanuit de Jeugdwet) de behandeling en persoonlijke zorg bieden aan kwetsbare kinderen en ouders.

De activiteiten en het personeelsbestand zijn per 1 januari 2021 overgedragen aan de GGD.

De besloten vennootschap is met terugwerkende kracht per 1 januari 2024 gefuseerd met Stichting Zuidzorg.

ZuidZorg Thuiscoaching B.V.

ZuidZorg Thuiscoaching B.V. is in 2020 opgericht en is ontstaan vanuit een afsplitsing vanuit Stichting ZuidZorg. Stichting ZuidZorg heeft een belang van 100% in ZuidZorg Thuiscoaching B.V. Het beheer van ZuidZorg Thuiscoaching B.V. ligt bij Stichting ZuidZorg. De activiteiten van ZuidZorg Thuiscoaching B.V. bestaan uit kwetsbare huishoudens die tijdelijk of langdurig niet bij machte zijn zelfstandig hun leven te leiden, op praktisch-agogische wijze te ondersteunen, zodat zij weer geheel of op onderdelen, de regie over hun leven terugkrijgen en/of behouden en hierdoor bevorderen dat inwoners zo lang en zo zelfstandig mogelijk thuis kunnen blijven wonen en maatschappelijk kunnen participeren.

ZuidZorg Vastgoed B.V.

ZuidZorg Vastgoed B.V. is in 2017 opgericht. Vanuit ZuidZorg Vastgoed B.V. wordt het onroerend goed van ZuidZorg beheerd. Stichting ZuidZorg heeft een belang van 100% in ZuidZorg Vastgoed B.V.

ZuidZorg Wijkzorg B.V.

ZuidZorg Wijkzorg B.V. is in 2020 opgericht en is ontstaan vanuit een afsplitsing vanuit Stichting ZuidZorg. Stichting ZuidZorg heeft een belang van 100% in ZuidZorg Wijkzorg B.V. Het beheer van ZuidZorg Wijkzorg B.V. ligt bij Stichting ZuidZorg. De activiteiten van ZuidZorg Wijkzorg B.V. bestaan uit het ondersteunen van inwoners in het werkgebied zodat zij zo lang mogelijk en zo zelfstandig mogelijk in de eigen woonomgeving kunnen blijven wonen.

Zzelf B.V.

Zzelf B.V. is in 2015 opgericht. Stichting ZuidZorg heeft een belang van 100% in Zzelf B.V.

De besloten vennootschap is geliquideerd.

x € 1.000

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
4. Vorderingen		
Op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen	7.343	7.187
Overige vorderingen	<u>155</u>	<u>148</u>
	<u>7.498</u>	<u>7.334</u>

Onder de vorderingen zijn vorderingen opgenomen tot een bedrag van € 0 met een resterende looptijd langer dan een jaar. De reële waarde van de vorderingen en overlopende activa benadert de boekwaarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
5. Liquide middelen		
Banken	<u>8.660</u>	<u>7.672</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de organisatie.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
6. Eigen vermogen		
Gestort en opgevraagd kapitaal	1.453	1.453
Bestemmingsfondsen	7.541	7.541
Overige reserves	<u>9.755</u>	<u>8.249</u>
Totaal eigen vermogen	<u>18.749</u>	<u>17.244</u>

<i>Gestort en opgevraagd kapitaal</i>	€
Saldo per 1 januari	1.453
Resultaat bestemming	0
Overige mutaties	<u>0</u>
Saldo per 31 december	<u>1.453</u>

Bestemmingsfondsen **x € 1.000**

<i>Reserve aanvaardbare kosten</i>	€
Saldo per 1 januari	7.541
Resultaat bestemming	0
Overige mutaties	<u>0</u>
Saldo per 31 december	<u><u>7.541</u></u>

Overige reserves	€
Saldo per 1 januari	8.249
Resultaat bestemming	1.506
Overige mutaties	<u>0</u>
Saldo per 31 december	<u><u>9.755</u></u>

Toelichting op het eigen vermogen:

Wettelijke reserve

Het eigen vermogen van Stichting ZuidZorg is mede tot stand gekomen door de resultaten van de deelnemingen waar Stichting ZuidZorg een belang in houdt. Voor het gedeelte van het eigen vermogen dat het resultaat uit deelnemingen betreft, dient een wettelijke reserve gevormd te worden uit het oogpunt van kapitaalbescherming. Er is geen wettelijke reserve gevormd om deze resultaten apart inzichtelijk te maken. In de statuten zijn afspraken gemaakt in het kader van de winstbestemming. Het resultaat staat ter beschikking van de algemene vergadering met dien verstande dat winstuitkeringen uitsluitend ten bate zullen komen aan een vrijgesteld lichaam dan wel een algemeen maatschappelijk belang. De stichting kan slechts uitkeringen doen voor zover het eigen vermogen groter is dan de reservers die krachtens de wet moeten worden aangehouden.

Specificatie aansluiting geconsolideerd - enkelvoudig vermogen per 31 december 2024 en het resultaat over 2024

De specificatie is als volgt:

	Eigen vermogen	Resultaat
	€	€
Enkelvoudig vermogen en resultaat Stichting Zuidzorg	18.749	1.506
Boekwinst op activa binnen de organisatie Stichting ZuidZorg	<u>-830</u>	<u>0</u>
Aandeel van de rechtspersoon	17.919	1.506
Aandeel van derden	<u>326</u>	<u>0</u>
Totaal gepresenteerd geconsolideerd eigen vermogen en resultaat	<u><u>18.244</u></u>	<u><u>1.506</u></u>

x € 1.000

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
7. Voorzieningen		
Voorziening uitgestelde beloningen	10	8
Voorziening langdurig zieken	53	0
Voorziening deelnemingen	0	278
	<u>63</u>	<u>286</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jaar)	53
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jaar)	4
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	6

Voor een nadere toelichting op de voorzieningen wordt verwezen naar deel III.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling.

Voorziening uitgestelde beloningen	€
Saldo per 1 januari	8
Dotaties	3
Onttrekking	0
Vrijval	<u>-1</u>
Saldo per 31 december	<u>10</u>

Voorziening langdurig zieken	€
Saldo per 1 januari 2024	0
Dotaties	53
Onttrekking	0
Vrijval	<u>0</u>
Saldo per 31 december 2024	<u>53</u>

Voorziening deelnemingen	€
Saldo per 1 januari	278
Dotaties	0
Onttrekking	0
Vrijval	<u>-278</u>
Saldo per 31 december	<u>0</u>

x € 1.000

8. Kortlopende schulden (=< 1 jaar)

De overige schulden kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
- Nog te betalen kosten	-11	127
- Diversen	<u>4</u>	<u>15</u>
Totaal overige schulden	<u><u>-7</u></u>	<u><u>142</u></u>

De overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

- Vakantiegeld	15	14
- EJU	2	2
- Vakantiedagen	<u>93</u>	<u>74</u>
Totaal overige passiva	<u><u>110</u></u>	<u><u>90</u></u>

Onder de kortlopende schulden zijn schulden opgenomen tot een bedrag van € 0 met een resterende looptijd langer dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benaderd de boekwaarde.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Fiscale eenheid

De zorginstelling maakt onderdeel uit van een fiscale eenheid voor de omzetbelasting en is uit dien hoofde hoofdelijk aansprakelijk voor de schulden van de fiscale eenheid. Ultimo 2024 bedragen de vorderingen van de fiscale eenheid € 2.

De volgende instellingen maken deel uit van de fiscale eenheid voor de omzetbelasting:

- Stichting ZuidZorg
- ZuidZorg Thuiscoaching B.V.
- ZuidZorg Vastgoed B.V.
- ZuidZorg Wijkzorg B.V.

Meerjarige financiële verplichtingen

De totale verplichting huur panden en langlopende contracten bedraagt voor het jaar 2024 € 578 (2023: € 336). De looptijd van de huur en overige langlopende contracten is maximaal tot en met 2027.

De duur van de huurverplichtingen en verplichtingen van andere contracten is als volgt weer te geven:

	x € 1.000
	<u>31-12-2024</u>
	€
Verplichtingen < 1 jaar	46
Verplichtingen 1 - 5 jaar	14
Verplichtingen > 5 jaar	0
Gedurende het verslagjaar zijn in de winst-en-verliesrekening verwerkt:	€
- Onderhoudscontracten en licenties	571
- Huur- en servicekosten	7

Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting ZuidZorg.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

Uitspraak Europees Hof over overwerkvergoeding voor deeltijdwerkers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) Cao's die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog veel vragen en onzekerheden, onder andere over een eenduidig te maken onderscheid tussen voltijdwerkers en deeltijdwerkers, over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel Cao's c.q. zorgorganisaties toegepaste jaarurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data. De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen. Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

III.13 Toelichting op de enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2024

Voor zover posten uit de enkelvoudige resultatenrekening niet afwijken van de geconsolideerde resultatenrekening zijn deze hierna niet nader toegelicht en wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde resultatenrekening.

x € 1.000

	2024	2023
	€	€
9. Overige bedrijfsopbrengsten		
Opbrengsten advies en ondersteuning	1.571	1.606
Overige opbrengsten	22	21
	<u>1.593</u>	<u>1.627</u>

Onder de overige bedrijfsopbrengsten is een bedrag van € 1.572 (2023: € 1.606) begrepen dat betrekking heeft op groepsmaatschappijen.

	2024	2023
	€	€
10. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten		
Kosten personeel niet in loondienst	236	143
Gemiddelde personeelsbezetting in FTE:	0,9	0,6

	2024	2023
	€	€
11. Lonen en salarissen		
Lonen en salarissen	488	499
Gemiddelde personeelsbezetting in FTE:	6,0	6,6

Per eind 2024 is het totaal aantal medewerkers in dienst 7 (2023: 7), hiervan zijn 0 (2023: 0) medewerkers werkzaam buiten Nederland.

	2024	2023
	€	€
12. Afschrijvingen (im)materiële vaste activa		
Afschrijving andere vaste bedrijfsmiddelen	2	54

x € 1.000

	2024	2023
	€	€
13. Overige bedrijfskosten		
Mutatie voorzieningen	55	-1
Overige personeelskosten	135	194
Huisvestingskosten	2	3
Verkoopkosten	2	3
Vervoerkosten	12	12
Kantoorkosten en automatisering	440	330
Algemene kosten	351	405
	<u>997</u>	<u>946</u>

Onder de overige bedrijfskosten is een bedrag van € 44 (2023: - € 14) begrepen dat betrekking heeft op groepsmaatschappijen.

14. Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten

	2024	2023
	€	€
Rentebaten lening u/g I/C	<u>35</u>	<u>28</u>

Onder de opbrengst van vorderingen is een bedrag van € 35 (2023: € 28) begrepen dat betrekking heeft op groepsmaatschappijen.

	2024	2023
	€	€
15. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Creditrente bank	225	29
Rentebaten r.c. I/C	<u>144</u>	<u>144</u>
	<u>369</u>	<u>173</u>

Onder de andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten is een bedrag van € 144 (2023: € 144) begrepen dat betrekking heeft op groepsmaatschappijen.

	2024	2023
	€	€
16. Rentelasten en soortgelijke kosten		
Bankkosten	<u>-2</u>	<u>-2</u>

	x € 1.000	
17. Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	2024	2023
	€	€
Resultaat deelnemingen	1.381	4.015

Bezoldiging bestuurders en toezichthouders

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting ZuidZorg.

Honoraria onafhankelijke accountants

De honoraria voor diensten uitgevoerd door onafhankelijke accountants zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting ZuidZorg.

III.14 Enkelvoudig mutatieoverzicht immateriële vaste activa

x € 1.000

	Concessies, vergunningen en intellectuele eigendom	totaal
	€	€
Afschrijvingspercentages	20%	
Aanschafwaarde per 01-01-2024	51	51
Cumulatieve afschrijvingen per 01-01-2024	0	0
Boekwaarde per 01-01-2024	51	51
Mutaties boekjaar		
Bij: Investerings	0	0
Af: Afschrijvingen	0	0
<i>Terugname geheel afgeschreven activa</i>		
Af: Aanschafwaarde	0	0
Bij: Afschrijvingen	0	0
	0	0
<i>Desinvesteringen</i>		
Af: Aanschafwaarde	-51	-51
Bij: Afschrijvingen	0	0
	-51	-51
Mutaties	-51	-51
Aanschafwaarde per 31-12-2024	0	0
Cumulatieve afschrijvingen per 31-12-2024	0	0
Boekwaarde per 31-12-2024	0	0

III.15 Enkelvoudig mutatieoverzicht materiële vaste activa

× € 1.000

	bedrijfsgebouwen en -terreinen	machines en installaties	andere vaste bedrijfsmiddelen	vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa	niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële vaste activa	totaal
Afschrijvingspercentages	0% - 20%	10% - 20%	20% - 46%			
Aanschafwaarde per 01-01-2024	0	0	330	0	0	330
Cumulatieve afschrijvingen per 01-01-2024	0	0	-328	0	0	-328
Boekwaarde per 01-01-2024	0	0	2	0	0	2
Mutaties boekjaar						
Bij: Investerings	0	0	0	0	0	0
Af: Afschrijvingen	0	0	-2	0	0	-2
<i>Terugname geheel afgeschreven activa</i>						
Af: Aanschafwaarde	0	0	0	0	0	0
Bij: Afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
Af: Desinvesteringen	0	0	0	0	0	0
<i>Desinvesteringen</i>						
Af: Aanschafwaarde	0	0	0	0	0	0
Bij: Afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
Af: Desinvesteringen	0	0	0	0	0	0
Mutaties	0	0	-2	0	0	-2
Aanschafwaarde per 31-12-2024	0	0	330	0	0	330
Cumulatieve afschrijvingen per 31-12-2024	0	0	-330	0	0	-330
Boekwaarde per 31-12-2024	0	0	0	0	0	0

III.16 Toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen

Naam	Plaats	Kapitaal belang in %	Kapitaal belang €	Totaal eigen vermogen x € 1.000	Totaal resultaat x € 1.000	Activiteit
Rechtstreekse kapitaalbelangen >= 20%						
BBeterzorg Zuid-Oost Brabant B.V. *1	Sittard	nvt	nvt	nvt	nvt	Wondzorg
Curabona B.V.	Den Bosch	51%	51	339	286	Beheermaatschappij
Lijn 1 B.V. *1	Eindhoven	nvt	nvt	nvt	nvt	Advisering m.b.t. partners eerstelijnszorg
ZuidZorg JGZ B.V. *1	Veldhoven	nvt	nvt	nvt	nvt	Verlenen van jeugdgezondheidszorg
ZuidZorg Thuiscoaching B.V.	Veldhoven	100%	18.000	560	310	Thuiszorg
ZuidZorg Vastgoed B.V.	Veldhoven	100%	18.000	1.362	298	Exploitatie vastgoed
ZuidZorg Wijkzorg B.V.	Veldhoven	100%	18.000	210	487	Thuiszorg
Indirecte kapitaalbelangen >= 20%						
Interzorg Oss Thuiszorg B.V.	Oss	51% *	9.262	852	461	Preventieve gezondheidszorg

* Curabona B.V. heeft een belang van 100% in Interzorg Oss Thuiszorg B.V.

Stichting ZuidZorg heeft een indirect belang van 51% in Interzorg Oss Thuiszorg B.V.

*1 Deze besloten vennootschap is gefuseerd met Stichting ZuidZorg met terugwerkende kracht per 1 januari 2024.

III.17 Enkelvoudig mutatieoverzicht financiële vaste activa Deelnemingen

x € 1.000

Deelnemingen	Wijkzorg	Thuis-coaching	Vastgoed	Lijn 1	JGZ	BBeterzorg	Curabona	Totaal
				€		€	€	€
Stand 1 januari 2024 (voor herrubricering)	-278	250	1.064	284	944	-145	52	2.173
Herrubricering i.v.m. negatieve deelneming								
Rekening-courant	0	0	0	0	0	145	0	145
Voorziening negatieve deelnemingen	278	0	0	0	0	0	0	278
	278	0	0	0	0	145	0	422
Stand 1 januari 2024 (na herrubricering)	0	250	1.064	284	944	0	52	2.595
Mutaties boekjaar								
Fusering	0	0	0	-284	-944	145	0	-1.084
Deelnemingsresultaat	487	310	298	0	0	0	286	1.381
	487	310	298	-284	-944	145	286	298
Stand 31 december 2024 (voor herrubricering)	210	560	1.362	0	0	0	339	2.471
Herrubricering i.v.m. negatieve deelneming								
Verrekening negatieve deelneming met r.c.	0	0	0	0	0	0	0	0
Voorziening negatieve deelnemingen	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
Stand 31 december 2024 (na herrubricering)	210	560	1.362	0	0	0	339	2.471

IV. Vaststelling en goedkeuring

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De jaarrekening 2024 is door de Raad van Bestuur vastgesteld in zijn vergadering van 22 mei 2025.

Was getekend:

Mevrouw C.W.M. Goesten
voorzitter Raad van Bestuur

De jaarrekening 2024 is door de Raad van Toezicht goedgekeurd in zijn vergadering van 22 mei 2025.

Was getekend:

M.L.F. (Maarten) Klomp
Voorzitter

Mr. drs. R.W.M. (Radboud) Quik
Vice-voorzitter RVT

Prof. dr. ir. M.C.D.P. (Mathieu) Weggeman
Lid

C.W.F.M. (Cees) de Wildt
Lid

M. (Milenka) van Kempen M.H.A.
Lid

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf III.10.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan.

V. Overige gegevens

V.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

Conform artikel 5.1 van de statuten is door de Raad van Bestuur besloten dat het enkelvoudig behaalde resultaat voor € 1.506 ter vrije beschikking staat en wordt toegevoegd aan de overige reserves.

V.2 Nevenvestigingen

Stichting Zuidzorg heeft geen nevenvestigingen.

V.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de raad van bestuur en raad van toezicht van Stichting ZuidZorg

Verklaring over de in de financiële jaarverantwoording opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel met beperking

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting ZuidZorg te Veldhoven gecontroleerd.

Naar ons oordeel, uitgezonderd de mogelijke gevolgen van de aangelegenheid beschreven in de paragraaf 'De basis voor ons oordeel met beperking',

- geeft de in deze financiële jaarverantwoording opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting ZuidZorg per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg; en
- is de in de jaarrekening van Stichting ZuidZorg opgenomen WNT-verantwoording inzake Stichting ZuidZorg over 2024 in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met de bepalingen bij en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2024;
2. de geconsolideerde en enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG van toepassing.

De basis voor ons oordeel met beperking

De beperking in ons oordeel heeft betrekking op WNT-aangelegenheden bij intra-groep detachering. Stichting ZuidZorg heeft in de jaarrekening in paragraaf 20 'Algemeen' op pagina 74 toegelicht van welke topfunctionaris(sen) bij welke WNT-instellingen de WNT-gegevens ontbreken.

Qconcepts

Reitscheweg 45
5232 BX 's-Hertogenbosch
t +31 (0)73 - 61 32 510
e info@qconcepts.nl
i qconcepts.nl

In de jaarrekening is voor de WNT-verantwoording artikel 5c lid 3 van de Uitvoeringsregeling WNT 2024 toegepast. Wij stellen vast dat de WNT-verantwoording voor de genoemde WNT-instellingen en de betreffende topfunctionarissen waarbij sprake is van intra-groep detachering niet de op grond van de Uitvoeringsregeling WNT 2024 vereiste WNT- gegevens over 2024 en 2023 per dienstverband en per WNT-instelling bevat.

De WNT-verantwoording van de topfunctionarissen bij de WNT-instelling(en), zoals in de jaarrekening in paragraaf 20 'Algemeen' op pagina 41 toegelicht, is niet in overeenstemming met de bepalingen bij en krachtens de WNT. Het is voor ons niet praktisch uitvoerbaar de financiële gevolgen van deze afwijking hier te vermelden.

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting ZuidZorg zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel met beperking.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Controleaanpak frauderisico's

Als onderdeel van ons proces van het identificeren van frauderisico's, evalueren wij factoren met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, het oneigenlijk toe-eigenen van activa, omkoping en corruptie. Wij hebben de frauderisicofactoren geëvalueerd om te overwegen of deze factoren een indicatie vormen voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg zijn van fraude.

Wij hebben de toelichting inzake fraude in de paragraaf 'Beheersmaatregelen' in het verslag van de Raad van Bestuur geëvalueerd en besproken met het management en verwijzen naar de desbetreffende passage op pagina 27.

Bij onze controle hebben wij aandacht besteed aan het risico van het doorbreken van de interne beheersingsmaatregelen door het management. Tevens hebben wij aandacht besteed aan het risico met betrekking tot de juiste en rechtmatige indicatiestelling van de verantwoorde zorg inzake de Zorgverzekeringswet.

Het risico dat het bestuur maatregelen van interne beheersing doorbreekt

Inzake het risico dat het bestuur de maatregelen van interne controle doorbreekt, hebben wij de opzet en implementatie geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing in de processen voor het genereren en verwerken van journaalposten en het maken van schattingen.

Aangezien het risico op doorbreking van de interne beheersing door het bestuur met name aanwezig wordt geacht in bewust onjuiste verslaggeving, is niet gesteund op interne beheersingsmaatregelen, maar is onze aandacht uitgegaan naar gegevensgerichte werkzaamheden om naleving van de geldende verslaggevingsvereisten te kunnen waarborgen.

Wij hebben handmatige journaalposten geselecteerd op basis van risicocriteria en hierop specifieke controlewerkzaamheden verricht. Tevens hebben wij aandacht besteed aan significante transacties met verbonden partijen.

Daarnaast hebben wij specifieke controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van belangrijke schattingen van het bestuur, waaronder de voorziening langdurig zieken, voorziening uitgestelde beloningen, voorziening RVU en de voorziening voor omzetnuanceringen. Wij hebben in het bijzonder aandacht gehad voor het inherent risico van vooringenomenheid van het bestuur bij schattingen. In het kader van het risico van de mogelijke onjuistheid van kortlopende vorderingen hebben wij extra aandacht besteed aan mogelijke reserveringen in de jaarrekening.

Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van het doorbreken van de interne beheersing door het bestuur.

Het risico met betrekking tot de opbrengstverantwoording Zorgverzekeringswet

Inzake het risico met betrekking tot de juiste en rechtmatige indicatiestelling van de verantwoorde zorg inzake de Zorgverzekeringswet hebben wij de opzet en implementatie geëvalueerd van de hierop ingerichte maatregelen van interne beheersing ten aanzien van de omzetverantwoording en in het proces voor het genereren en verwerken van journaalposten met betrekking tot de omzet Zorgverzekeringswet.

Wij hebben, in het kader van onze controle, niet gesteund op de effectieve werking van de voor dit risico relevante maatregelen van interne beheersing.

Wij hebben de verantwoorde omzet uit hoofde van de Zorgverzekeringswet aangesloten met de productieregistratie uit het cliëntregistratiesysteem van de entiteit. Daarnaast hebben wij op basis van deelwaarnemingen de geleverde prestaties en tarieven die ten grondslag liggen aan de omzettransacties getoetst aan de hand van onderliggende brondocumentatie zoals client- en dossierregistraties, waaronder indicaties, overeenkomsten en zorgplannen. Tot slot hebben wij middels deelwaarnemingen vastgesteld dat de indicatiestelling heeft plaatsgevonden door daartoe bevoegde functionarissen en op het juiste niveau.

Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van de juistheid en rechtmatigheid van de omzetverantwoording.

Controleaanpak continuïteit

Het bestuur heeft de jaarrekening opgemaakt uitgaande van de continuïteit van het geheel van de werkzaamheden voor de periode van twaalf maanden vanaf de datum van opmaken van de jaarrekening.

Onze werkzaamheden om de continuïteitsbeoordeling van het bestuur te evalueren omvatten onder andere:

- overwegen of de continuïteitsbeoordeling van het bestuur alle relevante informatie bevat waarvan wij als gevolg van onze controle kennis hebben en het bestuur bevragen over de belangrijkste veronderstellingen en uitgangspunten;
- nagaan of het bestuur gebeurtenissen of omstandigheden heeft geïdentificeerd die gerede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de entiteit om haar continuïteit te handhaven;
- evalueren van de begrote operationele resultaten en daaraan gerelateerde kasstromen voor de periode tot medio 2026, rekening houdend met ontwikkelingen in de branche en onze kennis uit de controle; en
- inwinnen van inlichtingen bij het bestuur over zijn kennis van continuïteitsrisico's na de periode van de door het bestuur verrichte continuïteitsbeoordeling.

Onze controlewerkzaamheden hebben geen informatie opgeleverd die strijdig is met de veronderstellingen en aannames van het bestuur over de gehanteerde continuïteitsveronderstelling.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd.

Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in de financiële jaarverantwoording opgenomen andere informatie

De financiële jaarverantwoording omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het Verslag van de Raad van Bestuur en verslag van de Raad van Toezicht;
- het Bestuur; en
- de Overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling openbare jaar-verantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling openbare jaar-verantwoording WMG.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT). In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de groepscontrole om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsonderdelen binnen de groep als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de beoordeling van de controlewerkzaamheden die in het kader van de groepscontrole zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.



Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

's-Hertogenbosch, 26 mei 2025
Q-Concepts Accountancy B.V.

drs. M. van Arkel RA